

Главное управление образования Гродненского облисполкома
Учреждение образования «Гродненский государственный областной
Дворец творчества детей и молодежи»

Лето-2024

*Сборник методических
материалов в помощь
организаторам летнего отдыха*

Гродно 2024

***Составители:** Н.С. Кучинская, методист отдела методик и технологий дополнительного образования, детских и молодежных инициатив УО «ГГОДТДМ».*

***Рецензент:** В.И.Сегень, заместитель директора по учебно-методической работе УО «ГГОДТДМ».*

Лето-2024 / сост.: Н.С. Кучинская: учреждение образования «Гродненский государственный областной Дворец творчества детей и молодежи» - Гродно, 2024. – 66 с.

В сборнике раскрываются актуальные теоретические и практические вопросы функционирования системы летнего отдыха и оздоровления, рассматриваются вопросы организации деятельности воспитательно-оздоровительных учреждений, формы организации воспитательной деятельности.

Адресуется широкому кругу педагогических работников: методистам учреждений дополнительного образования детей и молодежи, педагогическим работникам оздоровительных лагерей всех типов, организаторам летнего отдыха и оздоровления детей и учащейся молодежи.

© Учреждение образования
«Гродненский государственный областной
Дворец творчества детей и молодежи»

Оглавление

1. Введение
2. Общие положения.
3. Обеспечение безопасных условий при организации оздоровительной кампании.
4. Особенности организации воспитания в воспитательно-оздоровительном учреждении образования.
5. Идеологическое, гражданское и патриотическое воспитание.
6. Реализация мероприятий, приуроченных к Году качества.
7. Организация воспитательной работы в соответствии со значимыми датами в истории Республики Беларусь, государственными праздниками, юбилеями известных людей.
8. Формирование информационной культуры воспитанников. Информационное сопровождение деятельности воспитательно-оздоровительных учреждений образования.
9. Деятельность оздоровительных лагерей по профилю, направлению деятельности.
10. Оздоровительные лагеря военно-патриотического профиля.
11. Организация оздоровительной работы.
12. Работа с детскими и молодежными общественными объединениями.
13. Работа с педагогическими кадрами воспитательно-оздоровительных учреждений образования.
14. Республиканская акция «Эффективное лето».
15. Взаимодействие с семьей.
16. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих организацию отдыха и оздоровления детей.
17. Календарь государственных праздников, праздничных дней, памятных дат и международных праздничных дней 2024 года (июнь – август).
18. Рекомендации по расчету примерного количества часов, используемых в воспитательно-оздоровительном учреждении образования для организации воспитательной работы.
19. Матрица (план-сетка) «Смена: день за днем» для воспитательно-оздоровительного учреждения образования.
20. Циклограмма дел, мероприятий по организации жизнедеятельности отрядов на протяжении смены (пример).
21. Методическая работа с педагогами (пример).
22. Работа с родителями (законными представителями) воспитанников.

23. План осуществления контроля за эффективностью воспитательного и оздоровительного процессов на протяжении смены (пример).
24. Реализация программ дополнительного образования детей и молодежи.
25. Методические рекомендации по организации работы лагерей с дневным пребыванием.
26. Методические рекомендации по организации лагеря труда и отдыха обучающихся 14-18 лет.
27. Рекомендации по планированию работы в воспитательно-оздоровительном учреждении образования.
28. Необходимая документация для организации работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.
29. Необходимая документация для организации работы оздоровительного лагеря с круглосуточным пребыванием (стационарные).

Введение

Лето – это свой, особый, ни на что не похожий мир. Мир полный света, тепла, беззаботной радости жизни. Лето, это пора, когда у каждого ребенка наступает самый долгожданный праздник, продолжительностью в три месяца, название этому празднику – каникулы. Это пора, отдыха, безмятежности, новых открытий, свершений, это время, когда все горизонты кажутся открытыми, все дела посильными, все мечты и надежды непременно сбываются. Лето – это веселые игры, солнце, теплый воздух, желтый песок, зелень травы, голубая гладь озера, жаркие костры до рассвета, прозрачное небо и мерцающий звездами небосклон.

Организация отдыха и оздоровления детей рассматривается в нашей стране как один из важнейших компонентов здоровьесберегающей технологии воспитания, оказывающий влияние не только на физическое, но и на моральное и психологическое состояние ребенка. Сегодня оздоровительные лагеря располагают немалыми возможностями для полноценного отдыха и воспитания детей. Это возможно благодаря продуманной организованной системе планирования педагогами разнообразных смен в лагере.

С целью систематизации ведущего опыта работы по организации летнего отдыха и оздоровления детей в Гродненской области, а также обеспечения максимальной информационности основных ориентиров оздоровительной кампании составлен сборник «Лето – 2024» для организаторов оздоровительных лагерей. Систематизация материала отражает комплексный подход в реализации эффективного воспитательного процесса в оздоровительных лагерях разных типов, практическую значимость содержания: от нормативно-правового обеспечения к реализации программ воспитания.

Адресуется широкому кругу педагогических работников: методистам учреждений дополнительного образования детей и молодежи, педагогическим работникам оздоровительных лагерей всех типов, организаторам летнего отдыха и оздоровления детей и учащейся молодежи.

Общие положения

В данном инструктивно-методическом письме представлены приоритетные направления организации воспитательной и оздоровительной работы в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования в период летней оздоровительной кампании 2024 года.

При организации оздоровления и отдыха детей в летний период 2024 года необходимо руководствоваться **нормативными правовыми актами**, регулирующими деятельность воспитательно-оздоровительных учреждений образования (*Приложение 1*).

Нормативные правовые акты, инструктивно-методические и иные материалы по вопросам организации воспитания и оздоровления детей в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования размещены на интернет-портале Министерства образования Республики Беларусь (<http://edu.gov.by>) в разделе «Управление социальной, воспитательной и идеологической работы», на Национальном образовательном портале (<https://vosпитание.edu.by/>) в разделе «Организация воспитания», на едином информационно-методическом ресурсе воспитательно-оздоровительных учреждений образования «ТРИ-О.ВУ» (Образование. Оздоровление. Отдых) (<https://tri-o-zubronok.by>) в разделе «Нормативно-правовая база», на сайте Республиканского центра по оздоровлению и санаторно-курортному лечению населения (<http://www.rco.by>) в разделе «Документы».

При организации воспитательной и оздоровительной работы с детьми в летний каникулярный период 2024 года необходимо обратить особое внимание на изменения и дополнения, внесенные в **Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 02.06.2004 № 662 «О некоторых вопросах организации оздоровления детей»** (постановление Совета Министров Республики Беларусь от 29 сентября 2023 г. № 636).

Следует продолжить работу по формированию локальной правовой базы воспитательно-оздоровительного учреждения образования с учетом региональной специфики и специфики деятельности оздоровительного лагеря: подготовить Положение о порядке приема детей в воспитательно-оздоровительное учреждение образования, Правила посещения детей

родителями и иными законными представителями, другими родственниками, Инструкцию о порядке действий в случае временного и досрочного выбытия воспитанника из воспитательно-оздоровительного учреждения образования, Приказ о формировании отрядов, распределении воспитателей и других вопросах, связанных с проведением смены и др. Для оздоровительных лагерей с круглосуточным пребыванием должно быть разработано Положение о ночном дежурстве воспитателя в воспитательно-оздоровительном учреждении образования, которое бы определяло количество ночных постов, порядок организации дежурства, время начала и окончания дежурства, другие вопросы, позволяющие регламентировать деятельность воспитателей.

Особое внимание следует уделить подготовке и ознакомлению сотрудников с **Правилами внутреннего трудового распорядка**, включив в них положения, обеспечивающие создание условий для соблюдения основных норм законодательства о труде (порядок приема и увольнения работников, основные обязанности работника и нанимателя, режим рабочего времени и времени отдыха, применяемые к работникам виды поощрений за труд и меры дисциплинарного взыскания и др.). Необходимо также актуализировать **Правила внутреннего распорядка и безопасного поведения воспитанников в оздоровительном лагере**. Образцы данных документов размещены на сайте НДЦ «Зубронок» (<https://zubronok.by/>).

При постановке воспитательных задач, раскрытии их в содержании воспитательной работы, основных формах деятельности, методах организации процесса воспитания необходимо ориентироваться на все составляющие воспитания, прописанные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, Концепции непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь, Программе непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи на 2021–2025 годы. Пример расчета количества часов, используемых в воспитательно-оздоровительном учреждении образования для организации воспитательной работы, прилагаемый к данным методическим рекомендациям, рекомендуется использовать в качестве основы при распределении времени на воспитательную работу (*Приложение 3*).

При организации отдыха и оздоровления детей в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования необходимо обеспечить **преемственность и непрерывность воспитательного процесса**. В инструктивно-методическом письме «Особенности организации социальной, воспитательной и идеологической работы в учреждениях общего среднего образования в 2023/2024 учебном году» определены приоритеты в организации воспитательной работы в учебном году. Соблюдая принцип непрерывности и преемственности воспитательного процесса, в период летней оздоровительной кампании рекомендуется руководствоваться данным документом в части вопросов, актуальных и для организации воспитательной работы в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования.

Обращаем внимание, что многие вопросы по организации летнего оздоровления детей нашли отражение в **методических рекомендациях в помощь организатору летнего отдыха**, разработанных в прошлые годы. Рекомендуется использовать данные документы при подготовке к оздоровительной кампании 2024 года (<https://tri-ozubronok.by/pedagogam/normativnaya-pravovaya-baza/>).

При планировании работы воспитательно-оздоровительных учреждений образования приоритетной должна стать планомерная оздоровительная, образовательная и воспитательная деятельность, направленная на развитие детей и подростков, побуждающая их к самопознанию, саморазвитию, самовоспитанию.

Важными локальными документами в нормативном правовом обеспечении деятельности оздоровительных лагерей должны стать **договоры об оказании услуг по оздоровлению** (с законными представителями воспитанников, организациями, учреждениями), в которых необходимо прописать основные компоненты организации оздоровления и необходимость соблюдения правил пребывания воспитанниками и их родителями (законными представителями воспитанников).

В вопросах кадрового обеспечения деятельности воспитательно-оздоровительных учреждений образования необходимо избегать практики **ежесменной сменяемости руководителя воспитательно-оздоровительного учреждения образования** на протяжении одного оздоровительного периода, что не позволяет обеспечить эффективность

воспитательно-оздоровительного процесса. Рекомендуется организовать работу по качественному подбору руководителей оздоровительных лагерей и назначение их на весь оздоровительный сезон.

К началу оздоровительной кампании необходимо провести совещания по вопросам **кадрового обеспечения оздоровительных лагерей**, организовать подбор, **обучение и аттестацию** всех руководителей оздоровительных лагерей.

Обеспечение безопасных условий при организации оздоровительной кампании

Неукоснительное соблюдение правил безопасного поведения и обеспечение безопасных условий как для детей, так и для взрослых при организации оздоровительной кампании должно стать главной обязанностью руководителей оздоровительных лагерей всех типов, а также органов управления образования на местах.

Рекомендуется уполномоченным для этого структурам в регионах разработать **комплекс мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья сотрудников и воспитанников** воспитательно-оздоровительных учреждений образования, подготовить и утвердить в установленном порядке необходимые инструкции по охране труда, обеспечить необходимый контроль за организацией данной работы на местах.

Особое внимание необходимо уделить **обеспечению охраны территории лагерей** в тесном взаимодействии с отделами внутренних дел на местах. Следует организовать постоянный контроль посещения территории лагеря посторонними лицами, обеспечив строгий **пропускной режим**.

Обследование всех зданий и сооружений перед началом летней оздоровительной кампании с составлением актов не должно носить формального характера. Также рекомендуется организовывать повторные проверки и перед началом каждой смены – и не только зданий и спортивного оборудования, но и сооружений, расположенных на территории воспитательно-оздоровительного учреждения образования.

Руководителям воспитательно-оздоровительных учреждений образования необходимо обеспечивать ежедневный **контроль за качеством продуктов питания, технологией их приготовления, закладкой продуктов, правильным порционированием блюд, соблюдением санитарных норм и правил** при любой форме организации питания.

Постановление Министерства образования Республики Беларусь № 227 от 3 августа 2022г. «Об утверждении правил безопасности, правил расследования и учета несчастных случаев, произошедших с обучающимися» содержит **Правила безопасности организации**

образовательного процесса, организации воспитательного процесса при реализации образовательной программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, программы воспитания детей, достигших высоких показателей в учебной и общественной деятельности. В данном документе устанавливаются требования к мерам безопасности в воспитательно-оздоровительном учреждении образования, направленные на обеспечение безопасности организации образовательного процесса и процесса воспитания, сохранение жизни и здоровья всех участников образовательного процесса и процесса воспитания.

Выполнение требований настоящих правил обязательно для всех работников, постоянно или временно работающих в воспитательно-оздоровительном учреждении образования, воспитанников и их родителей (законных представителей), посетителей. Необходимо отразить в локальной нормативной документации основные положения данного документа, организовать работу по ознакомлению с ним воспитанников и всех категорий сотрудников оздоровительных лагерей, родителей (законных представителей), разместить его на информационном стенде и на официальном сайте воспитательно-оздоровительного учреждения образования. Особое внимание стоит уделять **обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников при проведении родительских дней.** Обращаем внимание, что на основании законодательства Республики Беларусь, локальных правовых актов и иных нормативных документов руководство **оздоровительного лагеря имеет право регулировать посещение воспитанников законными представителями и иными лицами, вплоть до отмены родительских дней.**

Необходимо также продумывать формы работы с родителями и другими законными представителями детей в родительские дни с целью обеспечения максимальной безопасности воспитанников. Мероприятия родительских дней можно использовать для проведения **информационно-разъяснительной работы об ответственности родителей за безопасность детей.**

Действия Правил безопасности при организации образовательного процесса по учебному предмету (учебной

дисциплине) «Физическая культура и здоровье», занятий «Час здоровья и спорта», факультативных занятий спортивной направленности, в объединениях по интересам физкультурно-спортивного профиля, физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий в учреждениях общего среднего, профессионально-технического, среднего специального, дополнительного образования детей и молодежи Республики Беларусь распространяются на воспитательно-оздоровительные учреждения образования.

С учетом нахождения ряда воспитательно-оздоровительных учреждений образования в непосредственной близости от водоемов, необходимо утвердить порядок организации купания детей, **проанализировать состояние мест для купания детей** (совместно с ОСВОД), обеспечить очистку пляжа и водоема в месте купания. Рекомендуется более широко использовать такую форму работы как проведение обучающих бесед с воспитанниками на основе взаимодействия с сотрудниками спасательных станций ОСВОД.

Должное внимание должно быть уделено **психологической безопасности**, которая исключает всевозможные формы агрессии по отношению к личности воспитанника. Необходимо повышать уровень психологической культуры педагогов для улучшения работы с детьми в период их адаптации к пребыванию в лагере, для индивидуальной работы с воспитанниками, испытывающими психологический дискомфорт. Следует организовать работу по грамотному предупреждению буллинга во всех его разновидностях, снятию детской тревожности, что будет способствовать укреплению безопасности пребывания детей в лагере.

Организуя воспитательную работу, необходимо акцентировать внимание на **приобщении воспитанников к соблюдению правил безопасности, приобретении знаний и умений действовать** в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, **практической отработке знаний воспитанников**, полученных при изучении основ безопасности жизнедеятельности в учебное время (приемы спасения и самоспасения на водоемах, оказания доврачебной помощи, умения оказания самопомощи при судорогах и др.).

Необходимо продолжить проведение мероприятий по **профилактике употребления наркотических и токсических веществ, спайсов и вейпов**: информационные часы, конкурсы и выставки

плакатов и рисунков, тематических буклетов, тематические беседы с родителями в родительские дни с приглашением специалистов: психологов, врачей, сотрудников правоохранительных органов, демонстрации соответствующих видеоматериалов, акции «Молодежь против наркотиков!», интернет-конференции, дискуссии по правовой тематике, информационные стенды **«Ты свободен, а значит всерьез за себя отвечаешь»** с размещением профилактической информации по различным направлениям и т.д.

Важным моментом в обеспечении безопасности воспитанников является осуществление постоянного мониторинга за местонахождением детей, находящихся в **социально опасном положении, состоящих на учете в ИДН**, максимальное обеспечение их разумной занятости. Профилактическая работа должна стать действенным механизмом контроля за их поведением, предупреждения вовлечения в противозаконную деятельность.

В организации профилактической работы с воспитанниками и их законными представителями следует ориентироваться на **официальные источники правовой информации**: Детский правовой сайт (<http://www.mir.pravo.by/>), являющийся важным информационным ресурсом при организации работы; сайт, оказывающий информационную помощь людям в трудной жизненной ситуации (<http://pomogut.by>); сайт, созданный для защиты детей от буллинга, груминга, педофилии и распространения наркотиков в сети (<http://kids.pomogut.by/>).

Каждое воспитательно-оздоровительное учреждение образования в период летней оздоровительной кампании должно быть комфортным и безопасным местом для пребывания детей.

Особенности организации воспитания в воспитательно-оздоровительном учреждении образования

При осуществлении воспитательного процесса в воспитательно-оздоровительном учреждении образования необходимо учитывать **высокий динамизм и интенсивность** деятельности, возникающие из-за **кратковременности продолжительности смен и временности детских объединений (отрядов)**, уникальность среды, в которой приоритетными видами деятельности выступают в равной степени **образование** (обучение и воспитание) и **оздоровление** (образовательно-оздоровительная среда).

Планируя работу в воспитательно-оздоровительном учреждении образования, рекомендуется учитывать особенности педагогического процесса в воспитательно-оздоровительном учреждении образования, используя **принцип романтики** в сочетании с практикой применения **игровых средств**.

Важное значение стоит обращать на символическую составляющую образовательно-оздоровительной среды оздоровительного лагеря: его визуализированный бренд, логотип, законы, традиции, легенды, песни.

При организации педагогического взаимодействия в воспитательно-оздоровительном учреждении образования необходимо принимать во внимание, что пребывание воспитанника в оздоровительном лагере дает ему возможность освободиться от прежних негативных установок, стереотипов, возможность выразить себя по-новому, проявить в новом качестве, принять участие в разнообразной и насыщенной деятельности, апробировать большой спектр возможных ролей и позиций («социальные пробы»), оценить свои возможности.

При выборе педагогических технологий необходимо учитывать специфику временного детского объединения. В качестве базовых педагогических технологий оздоровительного лагеря рекомендуется использовать технологию коллективно-творческой деятельности, здоровьесберегающие технологии, технологию проектной деятельности, технологию самоуправления, модульные и рефлексивные технологии.

Стоит отдавать предпочтение формам работы, которые отличаются высоким включением воспитанников в деятельность на добровольной основе. При этом следует делать акценты на формах работы ценностно-

ориентированной, познавательной, игровой, трудовой, физкультурно-оздоровительной, социально-коммуникативной, художественно-эстетической, рефлексивной направленности. Активизации деятельности воспитанников в воспитательно-оздоровительном учреждении образования будет способствовать и широкое использование групповых форм работы (органы детского самоуправления, клубы, творческие группы и др.), командных соревнований, создание ситуаций успеха и др.

Устоявшейся популярной формой комплексного подхода к организации воспитательной работы в оздоровительном лагере являются **тематические дни**. Как правило, в рамках тематического дня затрагивается только одно из направлений воспитания, что не позволяет в полной мере раскрыть все составляющие воспитания на протяжении 9-15 дней смены. Одной из альтернативных форм работы может стать проведение логически связанных между собой дней, оформленных как **модульные проекты** (интегрированные проекты для решения комплекса задач). Например, может быть запланирован и проведен отдельный **модуль «Дорогами космических орбит»**, посвященный историческому полету в космос первого космонавта суверенной Республики Беларусь Марины Василевской, Героя Республики Беларусь. В процессе реализации программы модуля необходимо создать условия для патриотического, духовно-нравственного, поликультурного воспитания, развития физических качеств: выносливости, ловкости, быстроты и др.

Темы модулей каждое воспитательно-оздоровительное учреждение образования определяет самостоятельно. Например, «Беларусь, созидаящая», «Семья: я и мои корни», «Золотое сечение: от пирамид до наших дней», «Портрет планеты Земля» и др. В процессе планирования и организации работы по **модульным проектам** педагоги могут использовать имеющийся опыт по проведению метапредметных недель в учреждении образования в учебное время.

Идеологическое, гражданское и патриотическое воспитание

Особое внимание необходимо уделить проведению мероприятий, приуроченных к **знаковым событиям в истории Республики Беларусь** и имеющих особое историческое и общественно-политическое значение.

Необходимо организовать проведение во всех воспитательно-оздоровительных учреждениях образования памятных мероприятий: «Уроков мужества», митингов памяти, просмотр фильмов, возложение цветов к воинским захоронениям, памятникам, мемориальным комплексам в **День всенародной памяти жертв Великой Отечественной войны и геноцида белорусского народа**.

В 2024 году исполняется **80 лет со дня освобождения Республики Беларусь от немецко-фашистских захватчиков**. Министерством образования совместно с Национальным детским образовательно-оздоровительным центром «Зубренок» в период летней оздоровительной кампании будет **реализована Республиканская эстафета памяти «Освобождение»**, посвященная данной памятной дате. Необходимо всем воспитательно-оздоровительным учреждениям образования активно включиться в данную эстафету. Запланировано проведение во всех воспитательно-оздоровительных учреждениях образования **военно-патриотических праздников «Учимся у героев Отчизну беречь»**, информационно-методическую поддержку проведению которого будет оказывать НДЦ «Зубренок» (<https://tri-o-zubronok.by/>)

При праздновании **Дня Независимости Республики Беларусь** необходимо акцентировать внимание на исторической значимости этой даты как дани героизму и стойкости белорусского народа, трудовому подвигу тех, кто поднимал республику из руин, строил заводы, дома, школы, кто выпускал первую продукцию на предприятиях.

6 июня 2024 года исполняется 50 лет со дня присвоения городу Минску почетного звания «Город-герой», 16 июля – 80 лет со дня Партизанского парада, который был проведен в честь освобождения столицы Республики Беларусь от немецко-фашистских захватчиков и боевых заслуг партизан. К данным событиям необходимо приурочить проведение отрядных мероприятий, знакомящих воспитанников с историей **подпольного и партизанского движений** на территории Республики Беларусь в годы Великой Отечественной войны, их роли и значении в победе над немецко-фашистскими захватчиками. При

подготовке рекомендуется воспользоваться материалами из опыта организации работы в НДЦ «Зубронок» музейно-исторической площадки «Партизанский берег» (<https://zubronok.by/>)

В период летней оздоровительной кампании воспитательно-оздоровительным учреждениям образования необходимо активно включиться в республиканские акции и мероприятия патриотической направленности. Подробная информация об основных мероприятиях размещена на Едином информационно-методическом ресурсе воспитательно-оздоровительных учреждений образования TRI-O.VY (Образование. Оздоровление. Отдых) и интерактивной платформе патриотического воспитания «ПАТРИОТ.VY»

В соответствии с планом мероприятий Министерства образования по подготовке и проведению празднования 80-летия освобождения Республики Беларусь от немецко-фашистских захватчиков и Победы советского народа в Великой Отечественной войне (*размещен на сайте Министерства образования*) следует особое внимание уделить **республиканской благотворительной акции «Никто не забыт, ничто не забыто»** по оказанию помощи ветеранам Великой Отечественной войны, одиноко проживающим гражданам пожилого возраста, **республиканской акции «Места памяти»** по поддержанию в надлежащем состоянии мемориалов и памятников воинской славы, надмогильных сооружений на воинских захоронениях, захоронений периода Великой Отечественной войны, мемориальных досок, закрепленных за учреждениями образования. Частью работы в данном направлении может стать участие в **республиканской акции «История Победы в моей семье»**, в ходе которой воспитанники исследуют историю своей семьи, судьбы родных, принимавших участие в Великой Отечественной войне на фронтах и в тылу, или являющихся очевидцами военных событий.

Необходимо организовать проведение информационных часов **«Мой край в годы Великой Отечественной войны»**, показ **хронико-документальных, кино- и видеофильмов** о Великой Отечественной войне, проведение **митингов-реквиемов**, посвященных памяти узников фашистских концентрационных лагерей и жертв, сожженных карателями в белорусских деревнях в годы Великой Отечественной войны

В рамках мероприятий, посвященных 80-й годовщине освобождения Республики Беларусь от немецко-фашистских захватчиков, рекомендуется включить воспитанников в организацию и проведение специальных туристических маршрутов по местам боевой славы. При планировании экскурсионных маршрутов рекомендуется руководствоваться **перечнем экскурсионных объектов для посещения**, размещенных на сайте Республиканского центра экологии, туризма и краеведения (<https://rcek.by/category/turizm/turistsko-ekskursionnaya-rabota>). По мере возможности организовать посещение детьми новой экспозиции Белорусского государственного музея истории Великой Отечественной войны в г. Минске, региональных музеев.

Необходимо на новый уровень вывести использование в воспитательном процессе в оздоровительных лагерях **музейной педагогики**. Музеи, музейные экспозиции, музейные стенды должны стать частью системы по организации работы по патриотическому воспитанию. Тема Великой Отечественной войны, **геноцида белорусского народа** должна быть ведущей в музейной педагогике.

Целесообразно продолжать организацию работы воспитанников в архивах и музеях, с интернет-ресурсами. Одной из тем изучения может стать история сооружения памятных знаков, памятников, мемориальных комплексов, посвященных событиям Великой Отечественной войны. Кроме изучения истории таких сооружений на своей малой родине можно организовать знакомство с **историей известных памятных сооружений страны**, приурочив к юбилейным датам их открытия (4 июля – 70 лет со дня открытия **Монумента Победы** (г. Минск); 30 июня – 50 лет со дня открытия **мемориального комплекса «Прорыв»** в честь прорыва вражеской блокады партизанами в ходе Полоцко-Лепельского сражения в 1944 г. (Ушацкий район); 5 июля – 55 лет со дня открытия **Государственного мемориального комплекса «Хатынь»** (Логойский район) и **мемориального комплекса «Курган Славы Советской Армии – освободительницы Беларуси»** (Смолевичский район). При организации работы в данном направлении рекомендуется использовать материалы проекта издательского дома «Беларусь сегодня»: **«Обелиски великого подвига»** (<https://www.sb.by/video/obeliski-velikogo-podviga/>).

В 2024 году будет в третий раз реализован **белорусско-российский проект «Поезд Памяти»**. Рекомендуется организовать проведение

мероприятий, знакомящих воспитанников с данным проектом, его историей, маршрутами, странами-участницами (<https://edu.gov.by/poezdramyati-2023/>).

Важной составляющей работы в данном направлении является **использование государственной символики**, избегая формального подхода – необходимо сочетать уважительное отношение к символам и ритуалам с четким соблюдением законов, правил поведения. Это касается и оформления **уголков государственной символики** в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования, ежедневных общелагерных утренних линеек с поднятием Государственного флага Республики Беларусь.

Рекомендуется в программу каждой смены включить мероприятия, посвященные **20-летию со дня принятия Закона Республики Беларусь «О государственных символах Республики Беларусь»**: исторический экскурс «В символах – история страны», торжественную линейку «Наши символы – наша гордость», и др. В данном направлении эффективным средством станет вовлечение воспитанников в поисковую деятельность, в результате которой будет организовано изучение этапов становления Государственных символов Республики Беларусь, отражающих национальную идею белорусского народа – стремление к независимой и мирной жизни.

Наряду с государственной символикой Республики Беларусь активно используются как важный атрибут национального самосознания и **официальные геральдические символы** – региональная символика, эмблемы, флаги и нагрудные знаки государственных органов и организаций, различных общественных объединений, политических партий, профессиональных союзов. Для изучения региональной геральдики можно организовать работу детских лабораторий. При организации работы в данном направлении рекомендуется ознакомиться с опытом работы НДЦ «Зубренок» в данном направлении (<https://zubronok.by/>), использовать возможности **интернет-проекта «Официальные геральдические символы Республики Беларусь»** (<https://gs.archives.gov.by/>).

В год проведения VII Всебелорусского народного собрания необходимо уделить должное внимание работе по ознакомлению воспитанников с **избирательным законодательством Республики**

Беларусь, организации взаимодействия с региональными избирательными комиссиями. Создание в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования **«Клубов будущих избирателей»** будет способствовать активизации работы в данном направлении (*опыт НДЦ «Зубренок»*): <https://zubronok.by/>).

Реализация мероприятий, приуроченных к Году качества

Как отметил Президент Республики Беларусь Александр Григорьевич Лукашенко: «Цель белорусов в Год качества – превзойти себя во всех сферах жизни».

Вопросы качественной подготовки программ на основе грамотного анализа результатов деятельности и их **качественная реализация** должны стать основой для эффективной организации деятельности воспитательно-оздоровительных учреждений образования. Рекомендуется разработать критерии **оценки результативности реализации программ**, прослеживать эффективность ее реализации через оценку конечных результатов.

Рекомендуется оборудовать в оздоровительных лагерях информационные уголки, фотозоны, посвященные Году качества (например, «Детские улыбки – главная оценка качества смены»).

Необходимо продолжить работу по знакомству воспитанников с **достижениями нашей страны** в различных сферах. В качестве информационной основы для подготовки и проведения воспитательных мероприятий предлагается использовать учебные издания **«Гордость за Беларусь»**, электронные версии которых размещены на национальном образовательном портале (<http://www.adu.by>).

Одной из эффективных форм работы в данном направлении являются **образовательные экскурсии на предприятия и в учреждения**. Активно эта работа велась в 2023 году при проведении республиканского экскурсионного марафона **«Детский автопоезд»** (номинация «Гордость Беларуси»). Целесообразно продолжить работу в данном направлении и развивать такие формы работы с детьми и в текущем году, включая в программы экскурсий посещение **музеев трудовой славы** на предприятиях. Особое внимание следует обратить на **позиционирование созидательного труда** как главного условия развития белорусского государства, повышение осведомленности воспитанников при проведении информационных часов по вопросам качества и достижений промышленного и аграрного сектора экономики, организаций социальной сферы и т.д.

Следует акцентировать внимание воспитанников и на вопросах **повышения конкурентоспособности** нашей страны через бережное и продуманное отношение к природным и энергетическим ресурсам.

Особое внимание стоит обратить на достижения Беларуси в **высокотехнологичной сфере**, отметив, что наша страна входит в число государств с высоким уровнем научно-технического развития, участвует в реализации проектов в космосе (*проект БЕЛТА «Белорусы в космосе»*, <https://specreport.belta.by/kosmos>).

Особое внимание воспитанников необходимо обратить на **личную ответственность** каждого человека за достижение высокого качества жизни. Формирование понимания того, что не только государство должно обеспечивать качество жизни, но и сам человек должен стремиться к этому (следить за своим здоровьем, вести здоровый образ жизни, отказаться от вредных привычек, заниматься самообразованием, пропагандировать культурный досуг и др.), должно стать частью воспитательной работы в период летней оздоровительно кампании.

Рекомендуется не только включать в программы смен различные формы работы по **самовоспитанию и самообразованию**, но и организовывать профильные и тематические смены по данному направлению («Сделай себя сам», «Я познаю Я», «Познай себя», «Найди себя», «Научи себя» и др.).

Организация воспитательной работы в соответствии со значимыми датами в истории Беларуси, государственными праздниками, юбилеями известных людей.

В 2024 году Национальная киностудия «Беларусьфильм» отмечает 100-летие со дня своего основания. В связи с празднованием юбилейной даты во время летних каникул планируется проведение **тематических дней детского кино**. Организуя работу в данном направлении, рекомендуется познакомить воспитанников с историей создания и становления национальной киностудии, популяризировать киноленты отечественного производства, например, такие как «Девочка ищет отца», «Часы остановились в полночь», «В августе 1944-го», «Судьба диверсанта», «Киношники», «На другом берегу», национальной премьеры фильма «Время вернуться», основанного на реальных событиях, повествующего об уникальной операции партизанской разведки, давшей важное тактическое преимущество советским войскам в ходе операции «Багратион».

С целью приобщения воспитанников к чтению художественной литературы, повышения интереса к литературным произведениям актуальными являются **«живые» встречи с писателями**. Для знакомства воспитанников с творчеством писателей-современников целесообразно организовать сотрудничество с региональными отделениями общественного объединения **«Союз писателей Беларуси»**. В свою очередь участники смен в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования могут вовлекаться в конкурсы чтецов, поэтов, театрализованных постановок по литературным произведениям, а также подготовку поздравлений творческим деятелям в области литературы из общественного объединения «Союз писателей Беларуси», которое в 2024 году празднует **90 лет со дня начала деятельности**.

К **100-летию Белгидромета**, который является единственным официальным поставщиком гидрометеорологической и экологической информации в Беларуси, необходимо запланировать наблюдения за природными явлениями, организацию практических занятий по знакомству с разнообразием природного окружения, погодой, способами ее изучения и прогнозирования, организовать экскурсии на метеостанции, посты наблюдений за гидрологическим режимом рек и водоемов и др.

Помимо этого, в процессе работы по экологическому воспитанию необходимо обратить внимание воспитанников на аннотированный перечень редких видов флоры и фауны, стоящих перед угрозой исчезновения на территории страны – **Красную книгу Республики Беларусь**, с момента выпуска первого издания которой в 2024 году исполняется 45 лет. Воспитательную значимость будут иметь мероприятия, направленные на организацию практической природоохранной деятельности, которая будет способствовать сохранению биоразнообразия на территории республики.

При планировании воспитательной работы, выборе экскурсионных маршрутов, разработке сценариев различных мероприятий необходимо учитывать годовщины знаменательных событий истории и культуры Беларуси, **юбилейные даты белорусских деятелей культуры**: 110-летие со дня рождения народного поэта Беларуси Аркадия Кулешова, 125-летие со дня рождения народного писателя Беларуси Михася Лынькова, 90-летие со дня рождения народного писателя Беларуси Ивана Чигринова, 125 лет со дня рождения Героя Советского Союза Василия Коржа, создателя и командира первого партизанского отряда в Беларуси в годы Великой Отечественной войны и др.

В 2024 году отмечается ряд юбилейных дат со дня первой публикации известных литературных произведений белорусских писателей: 105 лет – «Раскіданае гняздо» Я. Коласа (1919), 100 лет – «Тутэйшыя» Я. Купалы (1924), 90 лет – «Дрыгва» Я. Коласа (1934) и др. Данные «юбилеи» книг могут быть использованы для популяризации чтения среди воспитанников через использование таких форм работы как конкурс инсценировок «Оживи книгу», конкурс рисунков «Иллюстрируем книгу вместе», конкурс буктрейлеров, учебно-исследовательский проект «История одной книги», информационный час «Библиокомпас» и др.

Рекомендуется активизировать работу по использованию в полной мере в период летней оздоровительной кампании **возможностей школьных библиотек**, а также создание филиалов библиотек в оздоровительных лагерях.

Формирование информационной культуры воспитанников. Информационное сопровождение деятельности воспитательно-оздоровительных учреждений образования

Необходимо продолжить работу и по организации мероприятий, ориентированных на **формирование у воспитанников способности распознавать негативную информацию**, развитие навыков защиты от такой информации, расширение знаний об ответственности за распространение запрещенной информации.

Проведение диалоговых площадок позволяет опровергнуть те фейки, которые навязывает интернет. Практика проведения в период летней оздоровительной кампании **диалоговых площадок** по различным направлениям жизни нашей страны с участием видных государственных и общественных деятелей показала свою эффективность. Планируется продолжить проведение **совместно с детскими и молодежными общественными объединениями информационно-просветительской акции «Шаг к успеху»**.

Особое внимание при формировании информационной культуры воспитанников в условиях воспитательно-оздоровительного учреждения образования необходимо уделять деятельности **профильных медиаотрядов (отрядов юнкоров, медиакоманд)**, работа которых позволяет не только **совершенствовать умения воспитанников грамотно работать с информацией**, но и развивать навыки коммуникации в информационном пространстве, критическое мышление, совершенствовать информационное сопровождение деятельности воспитательно-оздоровительных учреждений образования. Создание привлекательной для воспитанников и их законных представителей информационной воспитывающей среды воспитательно-оздоровительного учреждения образования (информационные стенды и другая визуальная информация, сайт, страницы, группы, аккаунты оздоровительного лагеря в социальных сетях и другое) позволит сформировать **позитивное интернет-пространство** оздоровительного лагеря, будет способствовать формированию информационной культуры воспитанников и расширению форм взаимодействия с воспитанниками и их законными представителями.

Необходимо уделить больше внимания и отражению деятельности воспитательно-оздоровительных учреждений образования и проведения

летней оздоровительной кампании на информационных ресурсах органов управления образования всех уровней, Министерства образования Республики Беларусь, Едином информационно-методическом ресурсе воспитательно-оздоровительных учреждений образования «TRI-O.VY» (Образование. Оздоровление. Отдых).

В период летней оздоровительной кампании Министерством образования совместно с Национальным детским образовательно-оздоровительным центром «Зубренок» организуется **конкурс на лучшее освещение подготовки и проведения летней оздоровительной кампании** среди регионов, итоги которого будут подведены на республиканском семинаре-совещании при подведении итогов летней оздоровительной кампании 2024 года.

Деятельность оздоровительных лагерей по профилю, направлению деятельности

Работа с детьми в профильных классах не должна заканчиваться с завершением учебного года. Деятельность лагерей по профилю, направлению деятельности должна быть ориентирована, в первую очередь, на наполнение теоретических знаний, полученных на протяжении учебного года, практическим содержанием.

Повышение **качества содержательного наполнения** деятельности лагерей по профилю, направлению деятельности должна стать одной из основных задач летней оздоровительной кампании. В соответствии с Положением о воспитательно-оздоровительном учреждении образования, работа лагерей по профилям, направлениям деятельности направлена на овладение детьми практическими навыками и умениями в определенном виде (видах) деятельности, поэтому рекомендуется в каждом конкретном случае оценить **целесообразность деятельности лагерей по профилю, направлению деятельности для младшей возрастной категории**. При подготовке и проведении смены в лагерях по профилю (направлению деятельности) рекомендуется использовать комплексы методических материалов, подготовленные НДЦ «Зубренок», включающие методические рекомендации в соответствии с основными направлениями воспитания, а также практические материалы из опыта работы НДЦ «Зубренок» и воспитательно-оздоровительных учреждений образования страны (<https://tri-o-zubronok.by/pedagogam/virtualnyu-metodicheskiy-kabinet/>).

Целесообразно привлекать к разработке и реализации программ, при необходимости, специалистов учреждений высшего образования и других структур. Требуется внимания специалистов качество планирующей документации в оздоровительных лагерях всех типов.

Внесенные в 2024 году изменения в нормативные правовые акты позволяют организовывать в лагерях **профильные отряды**, что дает возможность для расширения спектра предлагаемых профильных направлений. Рекомендуется продолжить работу с детьми, заинтересованными в расширении знаний по учебным предметам во время летних каникул, в том числе и за счет организации в палаточных лагерях различных **экспресс-интенсивов** (не только туристского

профиля, но и направленных на расширение знаний по иностранным языкам, географии, истории и другим учебным предметам).

В случае невозможности организации лагеря по профилю, направлению деятельности (профильного отряда) в рамках одного учреждения образования необходимо рассмотреть возможность **кооперации оздоровительных лагерей**, расположенных недалеко друг от друга, с целью их профилизации и рационального использования финансовых средств на развитие их материально-технической базы.

При подготовке образовательной программы по профилю, направлению деятельности необходимо руководствоваться **Типовыми программами дополнительного образования детей и молодежи**, обновленными в 2023 году, а также нормами Положения об учреждении дополнительного образования детей и молодежи.

При организации работы **лагерей труда и отдыха** с дневным прибыванием особое внимание необходимо обратить на организацию воспитательной работы, рационально спланировав режим труда и отдыха. При разработке программы смены **лагеря труда и отдыха** рекомендуется учредить переходящие вымпелы для лучших воспитанников и бригад, вести летописи трудовых достижений, ежедневно оценивать личное участие каждого воспитанника в трудовой деятельности и др.

Содержание реализуемых в лагерях по профилю, направлению деятельности программ должно носить и **профориентационный характер**. Воспитанник должен понимать, что полученные знания необходимы ему в будущей профессии, ориентированы на востребованность обществом и государством. При этом важным элементом профессиональной ориентации могут являться профессиональные праздники, которые отмечаются в летний период (*Приложение 2*). В указанные дни уместно использовать рассказ об истории возникновения и особенности профессии, о профессиональной сфере. Для воспитанников старшего школьного возраста рекомендуется провести презентацию факультетов учреждений высшего и среднего специального образования, где данные профессии можно получить. Высокий воспитательный потенциал будут иметь встречи с успешными профессионалами, экскурсии на предприятия, в ведомства и т.д. В данном направлении работы целесообразно устанавливать

взаимодействие с родителями воспитанников. Организованная работа будет способствовать профессиональному самоопределению, формированию интереса к важности конкретных профессий в жизни человека и их значимости для общества.

Необходимо больше внимания уделить **трудовому воспитанию**, реализуя его через организацию работы **учебных бизнес-компаний**, различные виды трудовой деятельности: самообслуживающий труд, бытовой труд, общественно значимый труд.

Оздоровительные лагеря военно-патриотического профиля

Эффективной формой военно-патриотического воспитания детей и подростков являются оздоровительные лагеря **военно-патриотического профиля**. Рекомендуется продолжить практику организации таких лагерей во взаимодействии с Министерством обороны Республики Беларусь, Государственным пограничным комитетом Республики Беларусь, Министерством по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь, Министерством внутренних дел Республики Беларусь, РГОО «ДОСААФ».

Работа по **военно-идеологическому направлению** военно-патриотического воспитания должна быть нацелена на осознание воспитанниками высших ценностей, идеалов и ориентиров, формирование способности руководствоваться ими в качестве определяющих принципов, позиций в практической деятельности и поведении. При подготовке программ объединений по интересам необходимо руководствоваться Типовой программой дополнительного образования детей и молодежи военно-патриотического профиля, делая акцент на **совершенствовании знаний воспитанников** об идеологии Республики Беларусь, истории нашей страны, формировании чувства ответственности за будущее белорусского государства, понимании того, что от каждого гражданина зависит благосостояние и независимость страны. В **программу объединения по интересам** рекомендуется включить такие темы как «Концептуальные основы идеологии белорусского государства» и др.

Знакомству воспитанников с информацией о структуре Вооруженных Сил Республики Беларусь, элементами формы, знаками различия Вооруженных Сил Республики Беларусь будет способствовать оформление **уголков призывника**. Эффективной формой в данном направлении являются **совместные мероприятия военнослужащих воинских частей и воспитанников оздоровительных лагерей**, посещение воспитанниками оздоровительных лагерей клубов военно-патриотической направленности, созданных на базе воинских частей и подразделений.

Приоритетами **военно-исторического направления** военно-патриотического воспитания должно стать сохранение исторической памяти, осознание неповторимости Отечества, его судьбы,

неразрывности с ней, сопричастности деяниям предков и современного поколения, исторической ответственности за происходящее в обществе и государстве.

С целью демонстрации имеющихся знаний воспитанниками рекомендуется организовывать **конкурсы знатоков военной истории** с вопросами по разным направлениям: битвы и сражения Великой Отечественной войны, города-герои, награды, памятники и монументы, кинофильмы и др.

Для совершенствования навыков поисковой деятельности воспитанников рекомендуется обучение использованию информации, размещенной на **интернет-платформах** «Партизаны Беларуси», «Белорусские деревни, сожженные в годы Великой Отечественной войны», «Официальные геральдические символы Республики Беларусь», «Мемориал» и др.

На развитие морально-психологических качеств, воспитание силы воли, ловкости, выносливости, характера, стойкости, мужества, дисциплинированности, формирование стремления служить Отечеству и готовности к защите Родины направлены формы работы **военно-спортивного направления** военно-патриотического воспитания.

Наиболее эффективными формами работы в данном направлении являются **военно-патриотические игры** («Зарница», «Мы – солдаты», «Доставь донесение», «Партизанский мой отряд» и др.), **военно-спортивные эстафеты** («Бравые солдаты», «Ураган» и др.), **конкурсы строя и песни, соревнования по военно-прикладным видам спорта и физической подготовке.**

В рамках реализации военно-спортивного направления в оздоровительном лагере в течение смены рекомендуется проведение **Большого спортивного праздника**, включающего спортивные эстафеты, конкурсы по стрельбе и строевой подготовке, военно-тактические игры, соревнования по выполнению оборонно-спортивных комплексов и нормативов, военно-прикладным видам спорта, военно-спортивные игры, соревнования по командным видам спорта, плаванию, бегу и др.

Организация оздоровительной работы

Оздоровительная работа в воспитательно-оздоровительном учреждении образования должна прослеживаться в **планах работы лагеря, отрядов, медицинского пункта, инструкторов по физкультурно-оздоровительной работе**. Кроме спортивных мероприятий в планы работы рекомендуется включать и другие формы и приемы организации оздоровления. Чрезвычайно важно более полно использовать **природно-рекреационные ресурсы местности** для организации оздоровительного отдыха детей (купание, принятие солнечных и воздушных ванн, ландшафтотерапия, лесные прогулки, игры на свежем воздухе, пешеходные маршруты, посещение терренкура и «тропы здоровья», ходьба по солевым и рефлекторным дорожкам, организация туристических походов, организация деятельности палаточных лагерей и т.п.). В случае невозможности организации купания необходимо использовать другие закаливающие процедуры.

Оздоровление детей с особенностями психофизического развития должно постоянно находиться на контроле органов управления образованием. Подходить к данной проблеме необходимо комплексно, в соответствии с индивидуальными рекомендациями медицинских работников – от создания безбарьерной среды для детей с проблемами опорно-двигательного аппарата до разработки индивидуальных меню для детей с аллергией.

При организации **оздоровительной работы** необходимо обеспечить взаимодействие органов управления образования и здравоохранения по вопросам оздоровительной и профилактической работы в оздоровительных лагерях. Совместно с учреждениями здравоохранения следует на местах разработать **комплекс мероприятий по организации оздоровления** для различных категорий детей.

Работа с детскими и молодежными общественными объединениями

Неотъемлемой частью воспитательной работы в оздоровительном лагере является работа с членами детских и молодежных общественных объединений.

Взаимодействие воспитательно-оздоровительных учреждений образования с ОО «Белорусская республиканская пионерская организация» и ОО «Белорусский республиканский союз молодежи» должно организовываться системно, включать направления деятельности: **воспитание у детей и молодежи активной гражданской позиции**, формирование здорового образа жизни, развитие волонтерского движения, правовое просвещение и расширение информационного молодежного пространства.

Необходимо осуществлять целенаправленную **информационно-пропагандистскую работу по популяризации данных объединений** как самых массовых, реализовывать совместные социально значимые, творческие проекты и акции, проводить конференции, семинары, встречи, лекции, выставки, концерты и другие мероприятия; учитывать в работе принцип «**равный обучает равного**».

Работа с педагогическими кадрами воспитательно-оздоровительных учреждений образования

Необходимо ответственно отнестись как к **подбору кадров для воспитательно-оздоровительных учреждений образования** (учитывая не только профессиональные, но и морально-этические качества), так и к подготовке их на всех уровнях – от курсов повышения квалификации на базе учреждений дополнительного образования взрослых до организации методической работы в учреждениях образования.

Особое внимание рекомендуется обратить на **качественную подготовку студентов-практикантов** к работе в оздоровительных лагерях, организуя взаимодействие с кураторами педагогической практики до начала оздоровительной кампании. Целесообразно организовать дистанционные экспресс-курсы, позволяющие студентам-практикантам познакомиться со спецификой деятельности конкретного оздоровительного лагеря, реализуемыми программами.

Работа по **повышению методического уровня педагогических работников** должна продолжаться и в период проведения смен, необходимо шире привлекать их к поиску новых идей через проведение различных региональных и внутрिलाгерных педагогических конкурсов.

Необходимо провести планомерную и качественную работу по **аттестации на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий педагогических работников, направляемых для работы в должности воспитателя** в воспитательно-оздоровительные учреждения образования (письмо Министерства образования «Об аттестации» от 16 августа 2023 г. № 06-01-43/9194/дс).

Обеспечение **соответствующего педагогического сопровождения** в период летнего оздоровления детей из многодетных семей, детей-сирот, детей из опекунских семей и детей, нуждающихся в государственной защите, других социально незащищенных категорий детей, находится в зоне ответственности воспитателей, работающих с детьми, социального педагога и педагога-психолога.

Одним из направлений поддержки педагогических кадров являются конкурсы профессионального мастерства. В 2023 году впервые состоялся конкурс профессионального мастерства педагогов воспитательно-оздоровительных учреждений образования **«Лучший воспитатель оздоровительного лагеря»**. По итогам его проведения Министерством

образования были направлены письма с анализом проведения конкурса на всех его этапах, в связи с чем необходимо уделить внимание качеству организации региональных этапов, подготовке к участию в республиканском финале.

Важной составляющей работы с педагогическими кадрами должна стать **идеологическая работа**, направленная на пропаганду основных целей и приоритетов развития Республики Беларусь, приобщению к духовным ценностям и национальным традициям, участию в общественных делах. Для организации работы в данном направлении рекомендуется использовать не только период реализации смены, но и время подготовки к оздоровительной кампании, технические перерывы между сменами. Показала свою эффективность и такая форма работы с кадрами как **культурологические практикумы**.

Рекомендуется продолжить и планомерную работу по изучению, обобщению и распространению **положительного педагогического опыта** специалистов воспитательно-оздоровительных учреждений образования. С целью оказания методической и информационно-педагогической поддержки деятельности воспитательно-оздоровительных учреждений образования Республики Беларусь НДЦ «Зубренок» проводит уже ставшую традиционной **выездную методическую акцию «Летний инфобус»**. В рамках ее специалисты центра посетят воспитательно-оздоровительные учреждения образования во всех регионах страны, проведут занятия, организуют консультации. Также планируется организация работы **консультационной онлайн-площадки** (<https://tri-ozubronok.by/pedagogam/>).

Республиканская акция «Эффективное лето»

В период летней оздоровительной кампании 2024 года будет реализована **республиканская акция «Эффективное лето»**, которая пройдет под девизом **«Наше лето эффективно: с пользой, ярко, креативно!»**.

«Эффективное лето» – это, в первую очередь, акцент на качественном проведении летней оздоровительной кампании, удовлетворении образовательных и оздоровительных запросов воспитанников и их законных представителей, предупреждении тех рисков, с которыми могут столкнуться воспитанники в процессе жизнедеятельности.

В качестве основных мероприятий акции можно выделить следующие: Республиканский слет воспитанников воспитательно-оздоровительных учреждений образования **«Наше лето эффективно: с пользой, ярко, креативно!»**, конкурс педагогического мастерства специалистов воспитательно-оздоровительных учреждений образования **«Мечтай! Действуй! Побеждай!»**, республиканский смотр-конкурс на лучший оздоровительный лагерь в номинациях **«Новые модели организации детского отдыха «Сделаем лето ярче»**, **«Лучший оздоровительный лагерь в организации гражданско-патриотического воспитания детей в лагере «Горжусь тобой, моя страна!»** и **«Лучший оздоровительный лагерь в реализации мероприятий Года качества»**, республиканский экскурсионный марафон **«Детский автопоезд»**, онлайн-презентация наиболее успешных практик деятельности воспитательно-оздоровительных учреждений образования **«Карта открытий лета»**, дистанционный фестиваль информационных ресурсов воспитательно-оздоровительных учреждений образования **«ИнфоЛето»**, виртуальная выставка-панорама методического опыта по организации летнего отдыха и оздоровления детей **«Рецепты полезных каникул»**, информационно-методический проект **«Время ярких идей»**, выездные методические интенсивы **«Чтобы лето прошло не напрасно»** и др.

С целью качественного представления опыта работы лагерей военно-патриотического профиля на **республиканском фестивале военно-патриотических лагерей и клубов «Нам есть чем гордиться, нам есть что защищать!»** рекомендуется организовать работу в регионах по проведению отборочных этапов.

Взаимодействие с семьей

Взаимодействие с законными представителями воспитанников – важная составляющая деятельности педагогов. Эта работа направлена на создание единого образовательного пространства с едиными требованиями.

Выбор форм взаимодействия с законными представителями воспитанников в воспитательно-оздоровительном учреждении образования зависит от актуальности, остроты проблем и затруднений, особенностей ситуации.

Одним из компонентов системы работы с законными представителями на протяжении учебного года является **республиканский проект «Родительский университет»**. Рекомендуются адаптировать данный проект к условиям оздоровительного лагеря с целью его реализации в период летней оздоровительной кампании, что позволит повысить эффективность взаимодействия с родителями.

Родительские собрания должны стать основной формой для реализации данного проекта, проведение которых возможно как в родительские дни, так и в онлайн-формате.

Необходимо постоянно **расширять перечень возможных каналов взаимодействия с родителями**, не забывая при этом и об индивидуальной работе.

Для оперативной обратной связи с родителями и воспитанниками можно использовать **официальные группы в социальных сетях, Viber - чаты**, особенно для размещения информационных материалов и отчетов о жизни детей в воспитательно-оздоровительном учреждении образования. Данные группы можно использовать и для проведения информационно-просветительской работы с родителями.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих организацию отдыха и оздоровления детей

1. Кодекс Республики Беларусь об образовании.
2. Указ Президента Республики Беларусь от 28.08.2006 № 542 «О санаторно-курортном лечении и оздоровлении населения».
3. Закон Республики Беларусь «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
4. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 02.06.2004 № 662 «О некоторых вопросах организации оздоровления детей».
5. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 04.11.2006 № 1478 «Об утверждении Концепции санаторно-курортного лечения и оздоровления населения Республики Беларусь и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета Министров Республики Беларусь».
6. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 23.06.2010 № 958 «Об утверждении Положения о порядке организации и финансирования временной трудовой занятости молодежи, обучающейся в учреждениях образования, в свободное от учебы время».
7. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 30.06.2008 № 972 «О некоторых вопросах автомобильных перевозок пассажиров».
8. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 19.07.2011 № 89 «Об утверждении Положения о воспитательно-оздоровительном учреждении образования».
9. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 3 августа 2022 г. № 227 «Об утверждении правил безопасности, правил расследования и учета несчастных случаев, произошедших с обучающимися».
10. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 17.07.2007 № 35а «Об утверждении Инструкции об организации участия обучающихся учреждений образования в туристских походах и экскурсиях».
11. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 24.05.2012 № 50 «Об утверждении Положения о

педагогическом совете образовательно-оздоровительного центра, оздоровительного лагеря».

12. Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 20.03.2008 № 53 «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний к оздоровлению».

13. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 26.09.2019 № 663 «Об утверждении специфических санитарно-эпидемиологических требований к содержанию и эксплуатации санаторно-курортных и оздоровительных организаций».

14. Постановление Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 26.05.2011 № 9 «Об утверждении Положения о спортивно-оздоровительном лагере».

15. Постановление Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 10.07.2007 № 17 «Об утверждении Инструкции о порядке проведения инструктажа о соблюдении правил личной безопасности туриста, экскурсанта».

16. Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 27.06.2013 № 67 «Об установлении списка работ, на которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет».

17. Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 13.10.2010 № 134 «Об установлении предельных норм подъема и перемещения несовершеннолетними тяжестей вручную».

18. Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 15.10.2010 № 144 «Об установлении перечня легких видов работ, которые могут выполнять лица в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет».

19. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 27.04.2013 № 317 «О нормах питания и денежных нормах расходов на питание обучающихся, а также участников образовательных мероприятий из числа лиц, обучающихся в учреждениях образования».

20. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 27 декабря 2019 г. № 190 «О порядке направления педагогических работников и условиях оплаты их труда при оздоровлении детей».

21. Приказ Республиканского центра по оздоровлению и санаторно-курортному лечению населения от 22.05.2018 № 30-о «Об

утверждении примерных штатных нормативов численности работников оздоровительных лагерей с круглосуточным пребыванием детей».

22. Приказ Республиканского центра по оздоровлению и санаторно-курортному лечению населения от 21.03.2024 № 16-о «Об организации оздоровления детей в период каникул».

23. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 20 октября 2023 г. № 325 «О типовых программах дополнительного образования детей и молодежи».

24. Программы воспитания детей, достигших высоких показателей в учебной и общественной работе.

25. Программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении.

26. Концепция детского отдыха и оздоровления.

Календарь государственных праздников, праздничных дней, памятных, праздничных, юбилейных дат (май – август 2024г.)

18 мая – Международный день музеев;

19 мая – День пионерской дружбы;

21 мая – Всемирный день культурного разнообразия во имя диалога и развития;

22 мая – Международный день биологического разнообразия;

31 мая – Всемирный день без табака;

1 июня – Международный день защиты детей;

5 июня – Всемирный день окружающей среды;

15 июня – День юннатского движения;

19 июня – 100 лет со дня рождения Василия Быкова, белорусского писателя;

22 июня – День всенародной памяти жертв Великой Отечественной войны и геноцида белорусского народа;

26 июня – Международный день борьбы со злоупотреблением наркотическими средствами и их незаконным оборотом;

последнее воскресенье июня – День молодежи и студенчества;

3 июля – День Независимости Республики Беларусь (День Республики);

30 июля – Международный день дружбы;

30 июля – Всемирный день борьбы с торговлей людьми;

12 августа – Международный день молодежи.

Рекомендации по расчету примерного количества часов, используемых в оздоровительном лагере на организацию воспитательной работы

Пояснительная записка

В соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании в оздоровительном лагере реализуются следующие программы: программа воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, образовательная программа дополнительного образования детей и молодежи.

Рекомендации по расчету примерного количества часов, используемых в оздоровительном лагере на организацию воспитательной работы, подготовлены в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, основными положениями Программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, санитарными нормами и правилами «Требования к оздоровительным организациям для детей». Учитываются возрастные особенности детей, примерный распорядок дня, время, необходимое на реализацию программы дополнительного образования детей и молодежи.

При расчетах учитывается продолжительность смены (9-15 дней), продолжительностью времени бодрствования воспитанника в оздоровительном лагере с круглосуточным пребыванием детей (13,5-14 часов) и в оздоровительном лагере с дневным пребыванием (9,5 часов), сокращенная продолжительность пребывания в оздоровительном лагере с круглосуточным пребыванием в день заезда (10 часов) и в день разъезда (6 часов).

Расчет количества часов на реализацию программы дополнительного образования детей и молодежи проводится в соответствии с количеством часов в неделю, определенных типовыми программами дополнительного образования детей и молодежи (2 часа в неделю для детей в возрасте 6-10 лет и 3 часа в неделю для детей в возрасте 11-17 лет).

Расчет количества часов на организацию жизнедеятельности воспитанников произведен в соответствии с примерным распорядком дня и включает время на гигиенические процедуры, приемы пищи, утреннюю зарядку, оздоровительные мероприятия, дневной отдых и свободное время.

В зависимости от продолжительности и направленности смены расчет выполнен для разных возрастных категорий, оздоравливающихся в оздоровительном лагере.

Предлагаемый расчет является примерным, может корректироваться с учетом социального заказа, профильной направленности смены, календаря знаменательных дат, региональных особенностей, категории участников смены и социальных партнеров, результатов первичной диагностики в организационно-адаптационный период и других факторов, определяющих содержание смены. Количество часов по одному из направлений может быть заменено на количество часов по другому направлению в соответствии с тематикой и профилем смены.

1. Расчет примерного количества часов, используемых в оздоровительном лагере с круглосуточным пребыванием детей на организацию воспитательной работы в смене продолжительностью 15 дней

Расчет общего количества часов в смене для воспитанников 6-10 лет

№ п/п	Расчет количества часов	Количество часов (возраст 6-10 лет)
1.	Всего часов в соответствии с Примерным распорядком дня в оздоровительной организации с круглосуточным пребыванием детей: <i>организационно-адаптационный период (1-3 день): 37 часов (2 дня x 13,5 часов + 10 часов (день заезда));</i> <i>основной период (4-13 день): всего часов – 135 часов (10 дней x 13,5 часов);</i> <i>заключительный период (14-15 день): всего часов – 19,5 часов (1 день x 13,5 часов + 6 часов (день разъезда)).</i>	191,5 37 135 19,5
2.	В том числе:	
	2.1 на организацию жизнедеятельности:	86
	<i>день заезда – 5 часов;</i>	5
	<i>2-14 день смены (по 6 часов в день) – 78 часов (6 часов x 13 дней);</i>	78
	<i>день разъезда – 3 часа.</i>	3

	2.2 на организацию образовательного процесса по программе дополнительного образования детей и молодежи: <i>2 часа x 2 недели = 4 часа.</i>	4
	2.3 на реализацию программы воспитания: <i>организационно-адаптационный период (1-3 день смены);</i> <i>основной период (4-13 день смены);</i> <i>заключительный период (14-15 день смены).</i>	101,5 20 71,5 10

Расчет общего количества часов в смене для воспитанников 11-15 лет

№ п/п	Расчет количества часов	Количество часов (возраст 11-15 лет)
1.	Всего часов в соответствии с Примерным распорядком дня в оздоровительной организации с круглосуточным пребыванием детей: <i>организационно-адаптационный период (1-3 день): 38 часов (2 дня x 14 часов + 10 часов (день заезда));</i> <i>основной период (4-13 день): всего часов – 140 часов (10 дней x 14 часов);</i> <i>заключительный период (14-15 день): всего часов – 20 часов (1 день x 14 часов + 6 часов (день разъезда)).</i>	198 38 140 20
2.	В том числе:	
	2.1 на организацию жизнедеятельности: <i>день заезда – 5 часов;</i> <i>2-14 день смены (по 6 часов в день) – 78 часов (6 часов x 13 дней);</i> <i>день разъезда – 3 часа.</i>	86 5 78 3

2.2 на организацию образовательного процесса по программе дополнительного образования детей и молодежи: <i>3 часа x 2 недели = 6 часов.</i>	6
2.3 на реализацию программы воспитания: <i>организационно-адаптационный период (1-3 день смены);</i> <i>основной период (4-13 день смены);</i> <i>заключительный период (14-15 день смены).</i>	106 21 74 11

Примерное распределение количества часов по периодам смены на реализацию программы воспитания

№ п/п	Направление деятельности	Количество часов (возраст 6-10 лет)	Количество часов (возраст 11-15 лет)
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-АДАПТАЦИОННЫЙ ПЕРИОД (ВСЕГО ЧАСОВ)	20	21
	1.1 Создание безопасных условий жизнедеятельности воспитанников в процессе смены	3	3
	1.2 Формы работы и виды деятельности, направленные на знакомство воспитанников друг с другом, с педагогами, оздоровительным лагерем и его традициями	4	5
	1.3 Первичная диагностика интересов, направленности личности, ожиданий воспитанников, формы работы и виды деятельности, направленные на создание условий для раскрытия способностей детей, доброжелательной атмосферы, адаптации к новым условиям	3	3

	1.4 Знакомство с содержанием программы смены, выработка основных законов и правил жизнедеятельности отряда, выявление лидеров, формирование органов детского самоуправления	4	4
	1.5 Физкультурно-оздоровительные мероприятия	6	6
2.	ОСНОВНОЙ ПЕРИОД (ВСЕГО ЧАСОВ)	71,5	74
	2.1 Воспитательная работа в соответствии с основными составляющими воспитания (отрядные формы работы, информационные часы, диалоговые площадки, культурно-досуговые мероприятия и др.)	34,5	37
	2.2 Организационно-коммуникативные формы работы (утренний разговор, вечерний огонек, беседы на этические темы, методика «Лидер дня», рефлексивные методики и др.)	16	16
	2.3 Текущая диагностика отрядного коллектива и личности детей и подростков, изучение сложившихся в отряде межличностных отношений (анкетирование, методы личностного развития основного периода)	2	2
	2.4 Формы работы, направленные на формирование организационных (лидерских) качеств воспитанников, развитие их инициативности (детское самоуправление, творческие группы)	7	7
	2.5 Физкультурно-оздоровительные мероприятия	12	12
3.	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД (ВСЕГО ЧАСОВ)	10	11
	3.1 Итоговые мероприятия в рамках реализуемой программы смены (итоговые программы, конкурс «Лидер смены», итоговые выставки и др.)	6	6
	3.2 Итоговая диагностика отрядного коллектива и личности воспитанников,	1	2

	изучение сложившихся в отряде межличностных отношений (анкетирование, методы личностного развития заключительного периода)		
	3.3 Праздник закрытия смены	2	2
	3.4. Итоговый вечерний огонек	1	1

2. Расчет примерного количества часов, используемых в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на организацию воспитательной работы в смене продолжительностью 15 дней

Расчет общего количества часов в смене для воспитанников 6-15 лет

№ п/п	Расчет количества часов	Количество часов (возраст 6-15 лет)
1.	Всего часов в соответствии с Примерным распорядком дня в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей (пребывание до 18.00): <i>организационно-адаптационный период (1-3 день): 28,5 часов (3 дня x 9,5 часов);</i> <i>основной период (4-13 день): всего часов – 95 часов (10 дней x 9,5 часов);</i> <i>заключительный период (14-15 день): всего часов – 19 часов (2 дня x 9,5 часов).</i>	142,5 28,5 95 19
2.	В том числе:	
	2.1 на организацию жизнедеятельности: <i>1-15 день смены (по 4 часа в день) – 60 часов (4 часа x 15 дней).</i>	60
	2.2 на организацию образовательного процесса по программе дополнительного образования детей и молодежи: <i>2 часа x 3 недели = 6 часов.</i>	6
	2.3 на реализацию программы воспитания: <i>организационно-адаптационный период (1-3 день смены);</i> <i>основной период (4-13 день смены);</i> <i>заключительный период (14-15 день смены).</i>	76,5 16,5 49 11

Примерное распределение количества часов по периодам смены на реализацию программы воспитания

№ п/п	Направление деятельности	Количество часов (возраст 6-15 лет)
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-АДАПТАЦИОННЫЙ ПЕРИОД (ВСЕГО ЧАСОВ)	16,5
	1.1 Создание безопасных условий жизнедеятельности воспитанников в процессе смены	3
	1.2 Формы работы и виды деятельности, направленные на знакомство воспитанников друг с другом, с педагогами, оздоровительным лагерем и его традициями	3
	1.3 Первичная диагностика интересов, направленности личности, ожиданий воспитанников, формы работы и виды деятельности, направленные на создание условий для раскрытия способностей детей, доброжелательной атмосферы, адаптации к новым условиям	3
	1.4 Знакомство с содержанием программы смены, выработка основных законов и правил жизнедеятельности отряда, выявление лидеров, формирование органов детского самоуправления	4,5
	1.5 Физкультурно-оздоровительные мероприятия	3
2.	ОСНОВНОЙ ПЕРИОД (ВСЕГО ЧАСОВ)	49
	2.1 Воспитательная работа в соответствии с основными составляющими воспитания (отрядные формы работы, информационные часы, диалоговые площадки, культурно-досуговые мероприятия и др.)	24,5
	2.2 Организационно-коммуникативные формы работы (утренний разговор, подведение итогов дня, беседы на этические темы, методика «Лидер дня», рефлексивные методики и др.)	7,5
	2.3 Текущая диагностика отрядного коллектива и личности детей и подростков, изучение сложившихся в отряде межличностных отношений (анкетирование, методы личностного развития основного периода)	2

	2.4 Формы работы, направленные на формирование организационных (лидерских) качеств воспитанников, развитие их инициативности (детское самоуправление, творческие группы)	5
	2.5 Физкультурно-оздоровительные мероприятия	10
3.	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД (ВСЕГО ЧАСОВ)	11
	3.1 Итоговые мероприятия в рамках реализуемой программы смены (итоговые программы, конкурс «Лидер смены», итоговые выставки и др.)	7
	3.2 Итоговая диагностика отрядного коллектива и личности воспитанников, изучение сложившихся в отряде межличностных отношений (анкетирование, методы личностного развития заключительного периода)	2
	3.3 Праздник закрытия смены	1
	3.4. Итоговый огонек	1

3. Расчет примерного количества часов, используемых в оздоровительном лагере с круглосуточным пребыванием детей на организацию воспитательной работы в профильной и тематической сменах продолжительностью 15 дней

Расчет общего количества часов в смене для воспитанников 6-10 лет

№ п/п	Расчет количества часов	Количество часов (возраст 6-10 лет)
1.	Всего часов в соответствии с Примерным распорядком дня в оздоровительной организации с круглосуточным пребыванием детей:	191,5
	<i>организационно-адаптационный период (1-3 день): 37 часов (2 дня x 13,5 часов + 10 часов (день заезда));</i>	<i>37</i>
	<i>основной период (4-13 день): всего часов – 135 часов (10 дней x 13,5 часов);</i>	<i>135</i>
	<i>заключительный период (14-15 день): всего часов – 19,5 часов (1 день x 13,5 часов + 6 часов (день разъезда)).</i>	<i>19,5</i>
2.	В том числе:	

	2.1 на организацию жизнедеятельности: <i>день заезда – 5 часов;</i> <i>2-14 день смены (по 6 часов в день) – 78 часов (6 часов x 13 дней);</i> <i>день разъезда – 3 часа.</i>	86 5 78 3
	2.2 на организацию образовательного процесса по программе дополнительного образования детей и молодежи: <i>2 часа x 2 недели = 4 часа.</i>	4
	2.3 на реализацию программы воспитания: <i>организационно-адаптационный период (1-3 день смены);</i> <i>основной период (4-13 день смены);</i> <i>заключительный период (14-15 день смены).</i>	101,5 20 71,5 10

Расчет общего количества часов в смене для воспитанников 11-15 лет

№ п/п	Расчет количества часов	Количество часов (возраст 11-15 лет)
1.	Всего часов в соответствии с Примерным распорядком дня в оздоровительной организации с круглосуточным пребыванием детей: <i>организационно-адаптационный период (1-3 день): 38 часов (2 дня x 14 часов + 10 часов (день заезда));</i> <i>основной период (4-13 день): всего часов – 140 часов (10 дней x 14 часов);</i> <i>заключительный период (14-15 день): всего часов – 20 часов (1 день x 14 часов + 6 часов (день разъезда)).</i>	198 38 140 20
2.	В том числе:	
	2.1 на организацию жизнедеятельности: <i>день заезда – 5 часов;</i> <i>2-14 день смены (по 6 часов в день) – 78 часов (6 часов x 13 дней);</i> <i>день разъезда – 3 часа.</i>	86 5 78 3

2.2 на организацию образовательного процесса по программе дополнительного образования детей и молодежи: <i>3 часа x 2 недели = 6 часов.</i>	6
2.3 на реализацию программы воспитания: <i>организационно-адаптационный период (1-3 день смены);</i>	106 <i>21</i>
<i>основной период (4-13 день смены);</i>	<i>74</i>
<i>заключительный период (14-15 день смены).</i>	<i>11</i>

Примерное распределение количества часов по периодам смены на реализацию программы воспитания

№ п/п	Направление деятельности	Количество часов (возраст 6-10 лет)	Количество часов (возраст 11-15 лет)
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-АДАПТАЦИОННЫЙ ПЕРИОД (ВСЕГО ЧАСОВ)	20	21
	1.1 Создание безопасных условий жизнедеятельности воспитанников в процессе смены	3	3
	1.2 Формы работы и виды деятельности, направленные на знакомство воспитанников друг с другом, с педагогами, оздоровительным лагерем и его традициями	4	5
	1.3 Первичная диагностика интересов, направленности личности, ожиданий воспитанников, формы работы и виды деятельности, направленные на создание условий для раскрытия способностей детей, доброжелательной атмосферы, адаптации к новым условиям	3	3
	1.4 Знакомство с содержанием программы смены, выработка основных законов и правил жизнедеятельности отряда, выявление лидеров, формирование органов детского самоуправления	4	4
	1.5 Физкультурно-оздоровительные мероприятия	6	6
2.	ОСНОВНОЙ ПЕРИОД (ВСЕГО ЧАСОВ)	71,5	74

	2.1 Воспитательная работа в соответствии с основными составляющими воспитания (отрядные формы работы, информационные часы, диалоговые площадки, культурно-досуговые мероприятия и др.)	22,5	17
	2.2 Организационно-коммуникативные формы работы (утренний разговор, вечерний огонек, беседы на этические темы, методика «Лидер дня», рефлексивные методики и др.)	16	16
	2.3 Образовательный компонент профильной (тематической) смены	15	25
	2.4 Текущая диагностика отрядного коллектива и личности детей и подростков, изучение сложившихся в отряде межличностных отношений (анкетирование, методы личностного развития основного периода)	2	2
	2.5 Формы работы, направленные на формирование лидерских качеств воспитанников, развитие их инициативности (детское самоуправление, творческие группы)	4	4
	2.6 Физкультурно-оздоровительные мероприятия	12	10
3.	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД (ВСЕГО ЧАСОВ)	10	11
	3.1 Итоговые мероприятия в рамках реализуемой программы смены (итоговые программы, конкурс «Лидер смены», образовательный форум «Вектор на будущее», итоговые выставки, итоговый мониторинг по усвоению образовательного компонента смены)	6	6
	3.2 Итоговая диагностика отрядного коллектива и личности воспитанников, изучение сложившихся в отряде межличностных отношений (анкетирование, методы личностного развития заключительного периода)	1	2
	3.3 Праздник закрытия смены	2	2
	3.4. Итоговый вечерний огонек	1	1

4. Расчет примерного количества часов, используемых в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на организацию воспитательной работы в профильной и тематической сменах продолжительностью 15 дней

Расчет общего количества часов в смене для воспитанников 6-15 лет

№ п/п	Расчет количества часов	Количество часов (возраст 6-15 лет)
1.	Всего часов в соответствии с Примерным распорядком дня в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей (пребывание до 18.00): <i>организационно-адаптационный период (1-3 день): 28,5 часов (3 дня x 9,5 часов);</i> <i>основной период (4-13 день): всего часов – 95 часов (10 дней x 9,5 часов);</i> <i>заключительный период (14-15 день): всего часов – 19 часов (2 дня x 9,5 часов).</i>	142,5 28,5 95 19
2.	В том числе:	
	2.1 на организацию жизнедеятельности: <i>1-15 день смены (по 4 часа в день) – 60 часов (4 часа x 15 дней).</i>	60
	2.2 на организацию образовательного процесса по программе дополнительного образования детей и молодежи: <i>2 часа x 3 недели = 6 часов.</i>	6
	2.3 на реализацию программы воспитания: <i>организационно-адаптационный период (1-3 день смены);</i> <i>основной период (4-13 день смены);</i> <i>заключительный период (14-15 день смены).</i>	76,5 16,5 49 11

Примерное распределение количества часов по периодам смены на реализацию программы воспитания

№ п/п	Направление деятельности	Количество часов (возраст 6-10 лет /11-15 лет)
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-АДАПТАЦИОННЫЙ ПЕРИОД (ВСЕГО ЧАСОВ)	16,5
	1.1 Создание безопасных условий жизнедеятельности воспитанников в процессе смены	3
	1.2 Формы работы и виды деятельности, направленные на знакомство воспитанников друг с	3

	другом, с педагогами, оздоровительным лагерем и его традициями	
	1.3 Первичная диагностика интересов, направленности личности, ожиданий воспитанников, формы работы и виды деятельности, направленные на создание условий для раскрытия способностей детей, доброжелательной атмосферы, адаптации к новым условиям	3
	1.4 Знакомство с содержанием программы смены, выработка основных законов и правил жизнедеятельности отряда, выявление лидеров, формирование органов детского самоуправления	4,5
	1.5 Физкультурно-оздоровительные мероприятия	3
2.	ОСНОВНОЙ ПЕРИОД (ВСЕГО ЧАСОВ)	49
	2.1 Воспитательная работа в соответствии с основными составляющими воспитания (отрядные формы работы, информационные часы, диалоговые площадки, культурно-досуговые мероприятия и др.)	19,5 /12,5
	2.2 Организационно-коммуникативные формы работы (утренний разговор, подведение итогов дня, беседы на этические темы, методика «Лидер дня», рефлексивные методики и др.)	6,5
	2.3 Образовательный компонент профильной (тематической) смены	9/14
	2.4 Текущая диагностика отрядного коллектива и личности детей и подростков, изучение сложившихся в отряде межличностных отношений (анкетирование, методы личностного развития основного периода)	2
	2.5 Формы работы, направленные на формирование организаторских качеств воспитанников, развитие их инициативности (детское самоуправление, творческие группы)	2/4
	2.6 Физкультурно-оздоровительные мероприятия	10
3.	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД (ВСЕГО ЧАСОВ)	11
	3.1 Итоговые мероприятия в рамках реализуемой программы смены (итоговые программы, конкурс «Лидер смены», образовательный форум «Вектор на будущее», итоговые выставки, итоговый	7

	мониторинг по усвоению образовательного компонента смены)	
	3.2 Итоговая диагностика отрядного коллектива и личности воспитанников, изучение сложившихся в отряде межличностных отношений (анкетирование, методы личностного развития заключительного периода)	2
	3.3 Праздник закрытия смены	1
	3.4. Итоговый огонек	1

5. Расчет примерного количества часов, используемых в образовательно-оздоровительном центре на организацию воспитательной работы в профильной смене (палаточный лагерь) продолжительностью 9 дней
Расчет общего количества часов в смене

№ п/п	Расчет количества часов	Количество часов (возраст 12-17 лет)
1.	Всего часов в соответствии с Примерным распорядком дня в оздоровительной организации с круглосуточным пребыванием детей: <i>организационно-адаптационный период (1 день): 10 часов (1 день x 10 часов (день заезда));</i> <i>основной период (2-7 день): всего часов – 84 часа (6 дней x 14 часов);</i> <i>заключительный период (8-9 день): всего часов – 20 часов (1 день x 14 часов + 6 часов (день разъезда)).</i>	114 10 84 20
2.	В том числе:	
	2.1 на организацию жизнедеятельности: <i>день заезда – 5 часов;</i> <i>2-8 день смены (по 6 часов в день) – 42 часа (6 часов x 7 дней);</i> <i>день разъезда – 3 часа.</i>	50 5 42 3
	2.3 на организацию образовательного процесса по программе дополнительного образования детей и молодежи: <i>3 часа x 1 неделю = 3 часа.</i>	3
	2.4 на реализацию программы воспитания: <i>организационно-адаптационный период (1 день смены);</i> <i>основной период (2-7 день смены);</i> <i>заключительный период (8-9 день смены).</i>	61 5 45 11

Примерное распределение количества часов по периодам смены на реализацию программы воспитания

№ п/п	Направление деятельности	Количество часов (возраст 12-17 лет)
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО-АДАПТАЦИОННЫЙ ПЕРИОД (ВСЕГО ЧАСОВ)	5
	1.1 Создание безопасных условий жизнедеятельности воспитанников в процессе смены	1

	1.2 Формы работы и виды деятельности, направленные на знакомство воспитанников друг с другом, с педагогами, оздоровительным лагерем и его традициями	1
	1.3 Первичная диагностика интересов, направленности личности, ожиданий воспитанников, формы работы и виды деятельности, направленные на создание условий для раскрытия способностей детей, доброжелательной атмосферы, адаптации к новым условиям	1
	1.4 Знакомство с содержанием программы смены, выработка основных законов и правил жизнедеятельности отряда, выявление лидеров, формирование органов детского самоуправления	2
2.	ОСНОВНОЙ ПЕРИОД (ВСЕГО ЧАСОВ)	45
	2.1 Воспитательная работа в соответствии с основными составляющими воспитания (отрядные формы работы, информационные часы, диалоговые площадки, культурно-досуговые мероприятия и др.)	8
	2.2 Организационно-коммуникативные формы работы (утренний разговор, вечерний огонек, беседы на этические темы, методика «Лидер дня», рефлексивные методики и др.)	7
	2.3 Образовательный компонент профильной смены (занятие академии по профилю смены, учебно-исследовательская деятельность)	18
	2.4 Текущая диагностика отрядного коллектива и личности детей и подростков, изучение сложившихся в отряде межличностных отношений (анкетирование, методы личностного развития основного периода)	1
	2.5 Формы работы, направленные на формирование лидерских качеств воспитанников, развитие их инициативности (детское самоуправление, творческие группы)	4
	2.6 Физкультурно-оздоровительные мероприятия	7
3.	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД (ВСЕГО ЧАСОВ)	11
	3.1 Итоговые мероприятия в рамках реализуемой программы смены (итоговые программы, конкурс	6

	«Лидер смены», образовательный форум «Вектор на будущее», итоговые выставки, итоговый мониторинг по усвоению образовательного компонента смены)	
	3.2 Итоговая диагностика отрядного коллектива и личности детей и подростков, изучение сложившихся в отряде межличностных отношений (анкетирование, методы личностного развития заключительного периода)	1
	3.3 Физкультурно-оздоровительные мероприятия	2
	3.4 Организационно-коммуникативные формы работы	2

**МАТРИЦА (ПЛАН-СЕТКА) «СМЕНА: ДЕНЬ ЗА ДНЕМ»
В ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

ОРГАНИЗАЦИОННО-АДАПТАЦИОННЫЙ ПЕРИОД СМЕНИ «ДАВАЙТЕ ЗНАКОМИТЬСЯ!»			
	Утро	День	Вечер
1 день смены	<p>Заезд в оздоровительный лагерь. Заселение Медицинский осмотр. Организационный сбор по ознакомлению с требованиями к пребыванию и поведению воспитанников. Методика «Я привез с собой багаж».</p>	<p>Экскурсия по территории ВОУО. Хозяйственный сбор. Личностно-ориентированные методики по изучению и выявлению интересов и способностей воспитанников. Игры на знакомство. Знакомство с игровой моделью смены, распределение ролей. Старт работы почты доверия. <i>Организация работы родительских вайбер-чатов.</i></p>	<p>Обучающая игра по ознакомлению с правилами поведения при ЧС. Знакомство с атрибутикой, законами, заповедями, традициями лагеря. Вечерний огонек знакомств.</p>
2 день смены	<p>Утренняя зарядка/утренняя пробежка. Утренняя коммуникация. Утренняя линейка, подъем Государственного флага Республики Беларусь, флага лагеря. Оздоровительная прогулка. Физкультурно-оздоровительные мероприятия. Оформление отрядного места. Старт реализации методики «Цветопись». Отрядное дело «Пишем кодекс отряда». Аукцион идей.</p>	<p>Игры на знакомство, сплочение ВДО, выявление лидеров. Презентация занятий в детских объединениях по интересам. Обучающая игра (знакомство с содержанием смены). Старт организационно-игрового проекта (старт большой экономической игры, соревнований между отрядами, работы по системе индивидуального роста). Разучивание ритуалов, песен.</p>	<p>Общелагерный костер дружбы. Дискотека знакомств. Вечерняя коммуникация, выборы лидера дня среди воспитанников отряда.</p>
3 день смены	<p>Утренняя зарядка/утренняя пробежка. Утренняя коммуникация Утренняя линейка, подъем Государственного флага Республики Беларусь, флага лагеря. Оздоровительная прогулка.</p>	<p>Кружки/спортивные секции/клубы. Час врача. Деловая игра «Перспектива» (выбор органов самоуправления, планирование работы на смену,</p>	<p>Праздничная дискотека, посвященная открытию смены.</p>

	<p>Физкультурно-оздоровительные мероприятия. Деловая игра «Выборы».</p> <p><i>Первичная диагностика интересов, направленности личности, ожиданий воспитанников.</i></p>	<p>знакомство с системой ЧТП, придумывание названия и девиза отряда, отрядной речевки). Методы личностного развития организационно-адаптационного периода смены. Формирование Совета справедливых. Праздник, посвященный открытию смены.</p>	<p>Вечерняя коммуникация, выборы лидера дня среди воспитанников отряда. <i>Составление характеристики отряда.</i></p>
ОСНОВНОЙ ПЕРИОД СМЕНЫ «ВСЕ РЕШАЕМ СООБЩА»			
4 день смены	<p>Утренняя зарядка/утренняя пробежка. Утренняя коммуникация. Методика «Бюллетень на каждый день». Утренняя линейка, подъем Государственного флага Республики Беларусь, флага лагеря. Коллективно-творческие дела (презентация отрядов). Оздоровительная прогулка. Физкультурно-оздоровительные мероприятия.</p>	<p>Модульные проекты (интегрированные проекты для решения комплекса задач), (идеологическое, гражданское и патриотическое воспитание). Кружки/спортивные секции/клубы. Игротека. Час психолога. Уличная игра на местности. Работа с детским активом. Деловая игра «Центр занятости». Закаливающие процедуры. Создание профильных групп (волонтерской, детской медиации, медиакоманды и др.)</p>	<p>Культурно-массовое мероприятие (игровая программа). Вечерняя коммуникация, выборы лидера дня среди воспитанников отряда.</p>
5 день смены	<p>Утренняя зарядка/утренняя пробежка. Утренняя коммуникация. Методика «Бюллетень на каждый день». Утренняя линейка, подъем Государственного флага Республики Беларусь, флага лагеря. Информационный час. Оздоровительная прогулка. Физкультурно-оздоровительные мероприятия: День спортивных рекордов</p>	<p>Модульные проекты (духовно-нравственное воспитание). Кружки/спортивные секции/клубы. Туристический поход/экскурсия. Методы личностного развития основного периода смены. Закаливающие процедуры.</p>	<p>Вечер музыки и поэзии. Дискотека. Вечерняя коммуникация, выборы лидера дня среди воспитанников отряда.</p>
6 день смены	<p>Утренняя зарядка/утренняя пробежка. Утренняя коммуникация. Методика «Бюллетень на каждый день».</p>	<p>Модульные проекты (эстетическое воспитание). Кружки/спортивные секции/клубы. Игротека. Трудовая акция.</p>	<p>Интеллектуальные состязания. Дискотека.</p>

	<p>Утренняя линейка, подъем Государственного флага Республики Беларусь, флага лагеря. Разговор о важном (с участием социальных партнеров смены). Оздоровительная прогулка. Физкультурно-оздоровительные мероприятия.</p>	<p>Работа с детским активом. Спорплощадка. Закаливающие процедуры. <i>Социометрическое исследование.</i></p>	<p>Вечерняя коммуникация, выборы лидера дня среди воспитанников отряда.</p>
<p>7 день смены</p>	<p>Утренняя зарядка/утренняя пробежка. Утренняя коммуникация. Методика «Бюллетень на каждый день». Утренняя линейка, подъем Государственного флага Республики Беларусь, флага лагеря. Республиканская акция «Шаг к успеху». Оздоровительная прогулка. Физкультурно-оздоровительные мероприятия. Заседание Совета справедливых.</p>	<p>Модульные проекты (воспитание психологической культуры). Кружки/спортивные секции/клубы. Отрядная деятельность. Закаливающие процедуры. Методы личностного развития основного периода смены. Операция «Мойдодыр» (смена постельного белья, банные процедуры, генеральная уборка в помещениях).</p>	<p>Кинофильм. Вечерняя коммуникация, выборы лидера дня среди воспитанников отряда.</p>
<p>8 день смены</p>	<p>Утренняя зарядка/утренняя пробежка. Утренняя коммуникация. Методика «Бюллетень на каждый день». Утренняя линейка, подъем Государственного флага Республики Беларусь, флага лагеря. Коллективно-творческие дела. Оздоровительная прогулка. Физкультурно-оздоровительные мероприятия.</p>	<p>Модульные проекты (правовое воспитание, профилактика преступлений и правонарушений, воспитание информационной культуры, обеспечение информационной безопасности). Воспитательное событие (центральное мероприятие смены). Игротека. Кружки/спортивные секции/клубы. Турслет. Закаливающие процедуры. <i>Родительское собрание в формате онлайн.</i></p>	<p>Конкурс ораторов. Дискотека. Вечерняя коммуникация, выборы лидера дня среди воспитанников отряда.</p>
<p>9 день смены «Экватор» смены, или Проверка</p>	<p>Утренняя зарядка/утренняя пробежка. Утренняя коммуникация. Методика «Бюллетень на каждый день». Утренняя линейка, подъем Государственного флага Республики Беларусь, флага лагеря.</p>	<p>Модульные проекты (взаимодействие с детскими и молодежными общественными организациями и объединениями). Кружки/спортивные секции/клубы. Экологическая акция.</p>	<p>Шоу-программа «Вожатые – детям». Дискотека. Вечерняя коммуникация, выборы</p>

на прочность»	Коллективно-творческие дела. Оздоровительная прогулка. Физкультурно-оздоровительные мероприятия.	Работа с детским активом (смена поручений, актива, замена ролей). Подведение промежуточных итогов реализации организационно-игрового проекта. Закаливающие процедуры.	лидера дня среди воспитанников отряда.
10 день смены День самоуправления	Утренняя зарядка/утренняя пробежка. Утренняя коммуникация. Методика «Бюллетень на каждый день». Утренняя линейка, подъем Государственного флага Республики Беларусь, флага лагеря. Оздоровительная прогулка. Физкультурно-оздоровительные мероприятия.	Модульные проекты (экономическое, трудовое и профессиональное воспитание). Информационно-образовательный проект «ШАГ к успеху». Кружки/спортивные секции/клубы. Игротека. Час врача. Участие в республиканских мероприятиях. Уличная игра на местности. Закаливающие процедуры.	Шоу-программа «Мисс и мистер лагеря». Дискотека. Вечерняя коммуникация, выборы лидера дня среди воспитанников отряда.
11 день смены	Утренняя зарядка/утренняя пробежка. Утренняя коммуникация. Методика «Бюллетень на каждый день». Утренняя линейка, подъем Государственного флага Республики Беларусь, флага лагеря. Коллективно-творческие дела. Оздоровительная прогулка. Физкультурно-оздоровительные мероприятия.	Модульные проекты (семейное и гендерное воспитание, подготовка к семейной жизни). Праздник именинников «С днем рождения!» Творческий час «Готовим сюрпризы». Кружки/спортивные секции/клубы. Час психолога. Работа с детским активом. Заседание Совета справедливых. Закаливающие процедуры. <i>Промежуточная диагностика временного детского объединения.</i>	Культурно-массовое мероприятие (игровая программа). Дискотека. Вечерняя коммуникация, выборы лидера дня среди воспитанников отряда.
12 день смены	Утренняя зарядка/утренняя пробежка. Утренняя коммуникация. Методика «Бюллетень на каждый день». Утренняя линейка, подъем Государственного флага Республики Беларусь, флага лагеря. Информационный час. Оздоровительная прогулка.	Модульные проекты (воспитание бережного отношения к окружающей среде и природопользованию). Кружки/спортивные секции/клубы. Туристический поход/экскурсия. Игротека. Дискуссионные площадки.	Фестиваль детского творчества. Дискотека. Вечерняя коммуникация, выборы лидера дня среди воспитанников отряда.

	Физкультурно-оздоровительные мероприятия.	Закаливающие процедуры. Работа с детским активом.	
13 день смены	Утренняя зарядка/утренняя пробежка. Утренняя коммуникация. Методика «Бюллетень на каждый день». Утренняя линейка, подъем Государственного флага Республики Беларусь, флага лагеря. Коллективно-творческие дела. Оздоровительная прогулка. Физкультурно-оздоровительные мероприятия.	Модульные проекты (воспитание культуры безопасности жизнедеятельности). Воспитательное событие (центральное мероприятие смены). Кружки/спортивные секции/клубы. Игротека. Шоу-программа (с участием приглашенных артистов). Закаливающие процедуры. <i>Социометрическое исследование.</i>	Уличная креативная программа «Карнавал». Дискотека. Вечерняя коммуникация, выборы лидера дня среди воспитанников отряда.
14 день смены	Утренняя зарядка/утренняя пробежка. Утренняя коммуникация. Методика «Бюллетень на каждый день». Утренняя линейка, подъем Государственного флага Республики Беларусь, флага лагеря. Республиканская акция «Шаг к успеху». Оздоровительная прогулка. Физкультурно-оздоровительные мероприятия.	Модульные проекты (воспитание культуры быта и досуга) Кружки/спортивные секции/клубы. Отрядная деятельность. Трудовая акция. Операция «Мойдодыр» (смена постельного белья, банные процедуры, генеральная уборка в помещениях).	Творческий ринг «Взрослые и дети». Дискотека. Вечерняя коммуникация, выборы лидера дня среди воспитанников отряда.
15 день смены День дублера	Утренняя зарядка/утренняя пробежка. Утренняя коммуникация. Методика «Бюллетень на каждый день». Утренняя линейка, подъем Государственного флага Республики Беларусь, флага лагеря. Разговор о важном (с участием социальных партнеров смены). Оздоровительная прогулка. Физкультурно-оздоровительные мероприятия.	Модульные проекты (поликультурное воспитание). Кружки/спортивные секции/клубы. Участие в республиканских мероприятиях. Экологическая акция. Работа с детским активом. Игротека. Час врача. Закаливающие процедуры. Заседание Совета справедливых.	Кинофильм. Вечерняя коммуникация, выборы лидера дня среди воспитанников отряда.

		Фотографирование отрядов, успешных воспитанников для оформления Книги достижений смены.	
ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД СМЕНЫ «ФИНАЛЬНЫЙ АККОРД»			
16 день смены	Утренняя зарядка/утренняя пробежка. Утренняя коммуникация. Методика «Бюллетень на каждый день». Утренняя линейка, подъем Государственного флага Республики Беларусь, флага лагеря. Оздоровительная прогулка. Физкультурно-оздоровительные мероприятия. Подведение итогов работы профильных групп.	Час психолога. Итоговое мероприятие в рамках реализуемой программы смены. Методика «Лестница успеха». Закаливающие процедуры. Подведение итогов реализации организационно-игрового проекта. Диагностика «Необходимые советы лагерю». Методика «Напутствие следующей смене»	Дискоотека. Вечерняя коммуникация, выборы лидера дня среди воспитанников отряда. Самоаттестация отряда.
17 день смены	Утренняя зарядка/утренняя пробежка. Утренняя коммуникация. Методика «Бюллетень на каждый день». Утренняя линейка, подъем Государственного флага Республики Беларусь, флага лагеря. Оздоровительная прогулка. Физкультурно-оздоровительные мероприятия.	Физкультурно-оздоровительные мероприятия. Праздник, посвященный закрытию смены. Операция «Уют» (наведение порядка в комнатах, корпусе, территории лагеря). Операция «Чемодан» (сборы личных вещей, подготовка к разъезду). Работа с детским активом. <i>Итоговая диагностика временного детского объединения.</i>	Прощальная дискоотека. Вечерняя коммуникация, выборы лидера дня среди воспитанников отряда. Прощальный костер (общелагерный)
18 день смены	Разъезд		
<p>Каждое воспитательно-оздоровительное учреждение образования самостоятельно определяет методы, формы воспитательной работы, педагогические технологии для использования в процессе реализации содержания смены. Планирование может корректировать с учетом знаменательных и праздничных дат.</p> <p>В профильной смене дополнительно планируется 12 часов занятий по профильной деятельности.</p> <p>Родительский день в воспитательно-оздоровительном учреждении образования проводится в соответствии с планом работы на смену.</p>			

Циклограмма дел, мероприятий по организации жизнедеятельности отрядов на протяжении смены

Ежедневно:

Утренняя зарядка

Утренний разговор

Общелагерная линейка

Прогулки на свежем воздухе

Уборка комнат, отрядных мест

Дежурство по территории

Вечерний огонек

Работа объединений по интересам, кружков

Методика «Бюллетень на каждый день»

(санитарный, экологический)

1 раз в неделю:

Организация санитарного дня

Проведение информационного часа

Контроль оформления отрядных мест

2 раза в неделю:

Занятия в Лидер-клубе

Проведение классных часов

Сбор органов детского самоуправления

Посещение бассейна

1 или 2 раза в смену:

Организация заезда и разъезда детей

Медицинский осмотр детей

Обучающая игра «Х-фактор» (с целью ознакомления с правилами поведения при ЧС)

Деловая игра «Перспектива», «Главный сыщик»

Обучающая игра «Здоровый отдых – безопасный отдых»

Проведение общеобразовательных занятий (в своих ресурсных центрах, музейных комнатах и т.д.)

Проведение организационных сборов по ознакомлению с требованиями к пребыванию и поведению воспитанников

Выставка детских работ

Проект «Равный обучает равного»

Праздник, посвященный открытию смены

Праздник, посвященный закрытию смены
Праздник «Наши символы – наша гордость!»
Вожатский концерт
Онлайн собрание с родителями
Организация работы родительских чатов
Организация родительского дня
Мониторинг по итогам периодов смены (организационно-
адаптационный, основной, заключительный)
Кинофильм

Методическая работа с педагогами

План методической работы с педагогическими кадрами (пример)

№	Форма работы и тема	Период проведения	Ответственные исполнители
1	Занятие «Нормативно-правовые акты, регулирующие организацию отдыха и оздоровление детей в РБ»	За 5 дней до смены	Сегень В.И.

Знакомство с Правилами пребывания, проживания и поведения на территории ВОУО

Технология КТД, требования к подготовке отрядов к конкурсным программам"

Мастер-класс «Секреты ведения родительского чата»

Психолого-возрастные особенности детей и подростков

Организация работы с детьми, требующими особого педагогического внимания

Организационно-методический разбор смены, подробное знакомство с содержанием смены»

Обзор литературы по организации полезного и содержательно наполненного досуга воспитанников

Занятия с элементами тренинга и т.д.

**Работа с родителями (законными представителями) воспитанников
(пример)**

Время	Содержание деятельности	Ответственный
1-2 дни смены	Проведение индивидуальных бесед по вопросам расселения и комфортного пребывания в лагере	

Создание вайбер-чатов с родителями (законными представителями) воспитанников

Ведение вайбер-чатов с родителями (законными представителями) воспитанников. Наполнение их информацией о жизнедеятельности воспитанников, размещение фотоматериалов

Подведение итогов смены в вайбер-чате

Родительский день

Реализация проекта «Родительский университет»

Рубрики «Полезно знать», «Мой ребенок», «Осторожно, опасно!», «Ребенок один дома» и т.д.

Виртуальное родительское собрание

Онлайн-анкетирование родителей по итогам смены

План осуществления контроля за эффективностью воспитательного и оздоровительного процессов на протяжении смены (пример)

Объекты самоконтроля	Методы самоконтроля	Ответственные	Уровень принятия решения
Реализация организационно-игрового проекта	Беседа с воспитателями, беседа с воспитанниками, наблюдение, изучение содержания проекта, посещение дел и мероприятий, изучение информации на информационном стенде по смене	Ф.И.О	Совещание при заместителе директора
Рефлексивные методы	Изучение заполнения рабочих полей, посещение вечерних огоньков, беседа с воспитанниками, беседа с воспитателями	Ф.И.О	Совещание при директоре
Организация работы с органами самоуправления	Беседа с воспитанниками, посещение дел и мероприятий, изучение педагогической документации	Ф.И.О	Совещание при директоре
Организация работы с родителями воспитанников	Посещение виртуальных родительских собраний, анализ родительских чатов, анкетирование, собеседование	Ф.И.О	Совещание при директоре
Организация и проведение отрядных дел и мероприятий	Посещение отрядных дел и мероприятий	Ф.И.О	Совещание при директоре

РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ

В воспитательно-оздоровительных учреждениях образования Республики Беларусь сложилась практика создания из числа воспитанников учреждений объединений по интересам на основе общей

заинтересованности к конкретному направлению деятельности в соответствии с профилем смены и в соответствии с другими общими интересами. Чаще всего в оздоровительных лагерях создаются объединения по интересам, клубы, секции, студии, хобби-центры, мастерские, общества.

Образовательный процесс при реализации образовательной программы объединения по интересам по профилю осуществляется с учетом возраста учащихся:

для детей в возрасте от 6 до 8 лет – до 4 учебных часов в неделю не менее 2 раз в неделю, от 9 до 10 лет – до 6 учебных часов в неделю не менее 3 раз в неделю, от 11 до 13 лет – до 8 учебных часов в неделю не менее 3 раз в неделю, старше 14 лет – до 10–12 учебных часов в неделю не менее 3 раз в неделю.

Продолжительность одного учебного часа – не более 45 минут. Для старшего школьного возраста в расписании возможно проведение спаренных занятий с обязательным перерывом между их проведением.

При подготовке образовательной программы по профилю, направлению деятельности необходимо руководствоваться **Типовыми программами дополнительного образования детей и молодежи**, обновленными в 2023 году, а также нормами Положения об учреждении дополнительного образования детей и молодежи.

Важной частью успешной реализации программы объединения по интересам (далее – программа) является правильность ее оформления и качество содержания. В обязательном порядке в структуре программы объединения по интересам определяются цели и задачи изучения содержания образовательных областей, тем, учебных предметов, учебных дисциплин соответствующего профиля, срок получения дополнительного образования, учебно-тематический план, время, отведенное на изучение, виды занятий, рекомендуемые формы и методы обучения и воспитания.

Учебно-тематический план раскрывает технологию изучения программы, определяет последовательность тем и количество часов на каждую из них. Педагогу предоставляется право самостоятельно распределять часы по разделам и темам в пределах установленного времени.

В условиях детского оздоровительного лагеря рекомендуется больше времени уделять практической части программы и сокращать подачу теоретических знаний.

Содержание программы предусматривает учет возрастных особенностей детей и уровень их развития. Педагогами дополнительного

образования обязательно должен вестись журнал объединения по интересам соответствующего образца (финансовый документ).

В оздоровительных лагерях должен быть создан режим благоприятствования для воспитанников, занимающихся в системе дополнительного образования, созданы условия для их занятий, широко используются их творческие возможности в подготовке общелагерных, отрядных мероприятий, демонстрации личных достижений: выставки, концерты, презентации, показы, выступления и др.

Спецификой организации дополнительного образования в оздоровительном лагере является тот факт, что учащиеся имеют разный уровень подготовки по профилям дополнительного образования. Поэтому перед педагогами дополнительного образования стоит задача организовать работу по группам со всеми учащимися, записавшимися в кружок. Данная особенность должна быть отражена вариативной частью образовательной программы дополнительного образования. В ней определены темы теоретических и практических занятий с учащимися, имеющими разный уровень подготовки (подготовленные, новички) и разного возраста.

Первое знакомство с педагогами дополнительного образования в оздоровительных лагерях рекомендуется провести в виде презентации программ объединений по интересам. Этим мероприятием снимается определенный эмоциональный дискомфорт, решается вопрос знакомства с педагогами, направлениями деятельности, дается возможность учащимся на практике попробовать свои силы в каком-либо виде творчества и сделать свой выбор.

В случае выявления детей, не посещающих занятия объединений по интересам, необходимо организовать работу по популяризации данного вида деятельности, выявлению склонностей и способностей ребенка.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ЛАГЕРЕЙ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ

В целях обеспечения непрерывности воспитательного процесса, удовлетворения потребностей детей в различных видах отдыха и оздоровления на базе учреждений общего среднего образования, дополнительного образования детей и молодежи, специализированных учебно-спортивных учреждений (далее – учреждения образования,

учреждения) организуются оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей.

Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей (далее – лагерь) – это форма организации жизнедеятельности, обеспечивающая реализацию программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, реализацию образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи в рамках учреждения образования, которое создает условия для организации различных видов деятельности, питания, оздоровления и отдыха.

Работа лагеря организуется по сменам. *Под сменой лагеря с дневным пребыванием* понимается оздоровительная и образовательная деятельность в период каникул с пребыванием детей в дневное время и обязательной организацией их питания.

Лагеря организуются на базе учреждений образования, в том числе средних школ – училищ олимпийского резерва, на базе специализированных учебно-спортивных учреждений, иных учреждений и организаций, а также с использованием арендованных помещений для оздоровления детей 6 – 15 лет. В лагере предусматривается пребывание детей с 9.00 до 17.00 и организация трехразового питания; организацию послеобеденного дневного сна для детей 1–4-х классов и детей с ослабленным здоровьем, отдыха (занятия по интересам) для другой категории детей. Дежурные группы функционируют по запросам родителей.

На базе учреждений дошкольного образования допускается организация оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, обучающихся в 1–2-х классах.

Основными задачами деятельности лагеря являются:

укрепление здоровья детей;

формирование навыков здорового образа жизни;

формирование социальных норм и ценностей;

удовлетворение индивидуальных потребностей детей в интеллектуальном, нравственном, физическом совершенствовании;

формирование и развитие творческих способностей.

Содержание, формы и методы работы лагеря определяются педагогическим коллективом в соответствии с принципами гуманистической направленности воспитания, сохранения национальных культурных и духовных традиций белорусского народа, учета возрастных и индивидуальных потребностей и интересов детей. Вне зависимости от направленности смены лагеря приоритетными должны быть оздоровительная и образовательная деятельность, в содержание которых включается организация полноценного питания,

медицинское обслуживание, проведение оздоровительных, образовательных, физкультурных, культурно-массовых мероприятий, способствующих актуализации ценностей здорового образа жизни, формированию ценностного отношения к материальному и природному окружению, умения целесообразно и эффективно использовать свободное время. Образовательный процесс при реализации образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи в лагере целесообразно осуществлять как в индивидуальных формах, так и в объединениях по интересам с переменным составом (кружках, секциях, клубах, творческих мастерских, студиях, лабораториях, театрах, научных обществах и др.).

Согласно программе воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, ведущими видами деятельности детей в условиях оздоровительного лагеря являются: познавательная, творческая, игровая, коммуникативная. Для реализации каждого из данных видов деятельности необходимо выбирать оптимальные приемы, методы и формы организации работы. Так, познавательная деятельность реализуется, в большей степени, в следующих формах: акции познавательной направленности, исследовательские проекты, интеллектуальные турниры, экскурсии, викторины, информационные часы, дискуссии, диспуты, дебаты и др.

Для организации творческой деятельности целесообразно использовать творческие задания и конкурсы детского творчества (вокального, хореографического, театрального, декоративно-прикладного, художественно-изобразительного, литературного, фольклорного и т.д.), игры на развитие творческих и креативных способностей и др.

Игровая деятельность является важным средством социализации личности. В оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей целесообразно использовать следующие виды игр: спортивные, военно-спортивные, интеллектуальные, игры-путешествия, уличные командные игры, сюжетно-ролевые, деловые игры, компьютерные игры и др.

Оптимальными формами реализации коммуникативной деятельности в лагере являются: игры и упражнения на знакомство и взаимодействие, на сплочение временного детского коллектива, сюжетно-ролевые игры, конкурсы и др.

Особое внимание необходимо уделить формированию временного детского коллектива, созданию благоприятного психологического климата, а также созданию условий для оздоровления детей, нуждающихся в особом педагогическом внимании: детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей,

признанных находящимися в социально опасном положении, нуждающимися в государственной защите.

Эффективность работы лагеря зависит от создания необходимых условий, важнейшим из которых является грамотная организация социально-педагогического сопровождения развития детей.

Под социально-педагогическим сопровождением понимается деятельность, направленная на оказание превентивной и оперативной помощи детям в решении их индивидуальных проблем, связанных с физическим и психическим [здоровьем](#), с эффективной деловой и межличностной [коммуникацией](#), с жизненным самоопределением.

Основными направлениями осуществления социально-педагогического сопровождения в лагере являются: решение коммуникативных проблем и проблем сохранения и восстановления здоровья ребенка; оказание помощи ребенку в выборе образовательного маршрута, пути дальнейшего профессионального развития и трудоустройства, выборе досуговой сферы для самореализации.

Одним из факторов успешной работы лагеря является укомплектованность штата кадрами соответствующей квалификации. При подготовке к летней оздоровительной кампании целесообразно организовать для педагогических работников методические мероприятия (семинары, практикумы, конференции и др.). Необходимо предусмотреть участие в работе лагеря педагога-организатора, учителя физической культуры, библиотекаря, педагога социального, педагога-психолога, педагогов дополнительного образования. Достаточно эффективной является практика назначения на должности руководителей оздоровительных лагерей руководителей (заместителей руководителей) учреждений образования, опытных педагогов.

По условиям пребывания оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей является временно приспособленным, поэтому необходимо обратить особое внимание на соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил, оборудование помещений, эстетику их оформления, создание предметно-пространственной среды для проведения оздоровительных мероприятий (оборудование комнат отдыха, игровых комнат, установка скамеек, столов для настольных игр, чтения и других мероприятий на свежем воздухе, создание экологических тропинок и др.); обеспечение оптимального чередования труда и отдыха, режима необходимой двигательной активности с учетом возраста, пола, состояния здоровья и возможностей детей.

Обязательным условием эффективного функционирования лагеря является оперативное информационное сопровождение его деятельности. Необходимо обеспечить рекламу лагеря, размещать

материалы о ходе оздоровительной кампании на страницах периодических изданий, сайте учреждения образования. Тематический стенд, как форма информационного сопровождения, должен содержать следующую информацию: план работы лагеря с указанием даты, места, времени проведения мероприятий и категории участников, рекламу и итоги общелагерных мероприятий, режим дня лагеря, информацию о работе педагога-психолога и педагога социального, телефона доверия, библиотеки, спортивного зала (стадиона), компьютерных классов, расписание работы объединений по интересам, информацию о работе учреждений дополнительного образования детей и молодежи.

Планирование работы лагеря призвано обеспечить системность, организованность, согласованность деятельности, а также логику и последовательность реализации задуманного. План работы лагеря должен быть конкретным, отвечать требованиям реалистичности, актуальности, преемственности, отражать мероприятия в рамках республиканских акций, предусматривать взаимодействие с учреждениями дополнительного образования детей и молодежи, социокультурными объектами населенного пункта, включать мероприятия, организуемые педагогом-психологом и педагогом социальным и библиотекарем учреждения образования, мероприятия, проводимые под эгидой детских и молодежных общественных объединений, а также совместно с сотрудниками ИДН, МЧС, МВД, учреждений здравоохранения, родительской общественностью и т.п.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЛАГЕРЯ ТРУДА И ОТДЫХА ОБУЧАЮЩИХСЯ 14-18 ЛЕТ

Одной из задач летней оздоровительной кампании в Республике Беларусь является организация труда и отдыха обучающихся от 14 до 18 лет.

Оздоровительные лагеря труда и отдыха (далее – ЛТО) организуются для обучающихся учреждений общего среднего, дополнительного образования детей и молодежи, достигших возраста 14 лет. Деятельность ЛТО направлена на приобретение детьми практических трудовых навыков, вовлечение в общественно полезную

деятельность, формирование у детей навыков здорового образа жизни, создание условий для профессионального самоопределения, осознание детьми профессионального выбора, социальной значимости профессиональной деятельности. Основой содержания работы ЛТО является трудовая и оздоровительная деятельность детей.

Трудовая деятельность обучающихся в ЛТО может организовываться через комитет по труду, занятости и социальной защите Минского горисполкома, управления (отделы) по труду, занятости и социальной защите городских, районных исполнительных комитетов и оказание ими содействия в трудоустройстве на свободные рабочие места (вакансии) нанимателей, в том числе на временные дополнительно созданные места.

ЛТО организуются при возможности обеспечения труда детей в организациях, осуществляющих виды деятельности в сферах образования, строительства, охраны окружающей среды, сельского хозяйства, оказания услуг в организациях, осуществляющих соответствующие виды деятельности (далее – принимающая организация).

Между принимающей организацией и ЛТО заключается договор, определяющий, в том числе, условия работы детей с учетом требований законодательства о труде, об охране труда, а также обязательства принимающей организации по обеспечению условий размещения, питания, оплаты труда обучающихся в период выполнения работ.

Приемка ЛТО к открытию осуществляется с оформлением санитарного паспорта ЛТО по форме согласно Санитарным нормам и правилам «Требования к оздоровительным организациям для детей», утвержденным Постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь 25 ноября 2014 №78.

Санитарный паспорт ЛТО и отдыха оформляется не позднее, чем за 7 дней до его открытия комиссией исполнительного и распорядительного органа по месту размещения данного оздоровительного лагеря.

Учредитель ЛТО, не позже, чем за 3 недели до его открытия, обязан письменно поставить в известность об этом территориальные учреждения, осуществляющие госсаннадзор, по месту формирования оздоровительного лагеря для своевременной организации госсаннадзора в подготовительный период.

Кроме того, родители (законные представители) должны быть ознакомлены до приобретения путевки с видами работ, которые будут выполняться детьми в ЛТО.

Для зачисления в лагерь труда и отдыха родители (законные представители) подают заявление, а также дополнительно представляют:

для детей в возрасте от 14 до 16 лет – заявление одного из родителей (законного представителя) о согласии на выполнение ребенком работ на условиях трудового или гражданско-правового договора и медицинскую справку о состоянии его здоровья, содержащую информацию о годности к работе или выполнению определенных видов работ, осуществляемых в период нахождения в ЛТО;

для детей в возрасте от 16 до 18 лет – заявление ребенка о согласии на выполнение работ на условиях трудового или гражданско-правового договора и медицинскую справку о состоянии его здоровья, содержащую информацию о годности к работе или выполнению определенных видов работ, осуществляемых в период нахождения в ЛТО.

Преимуществом при оформлении в оздоровительный лагерь пользуются подростки из социально незащищенных и неблагополучных семей, дети, находящиеся в социально опасном положении.

Педагогическим работникам необходимо провести с детьми обучение правилам безопасного поведения при проведении массовых мероприятий (экскурсий, походов, вечеров, конкурсов, спортивных соревнований и др.), правилам пожарной безопасности, дорожного движения, поведения на улице, воде с регистрацией в специальном журнале. Соблюдение мер безопасности при перемещении детей вблизи автомобильных дорог, перевозке транспортом, проведении массовых мероприятий (спортивных соревнований, праздников и др.), посещение учреждений культуры (театров, музеев, кинотеатров и др.) должно быть обеспечено в полном объеме.

Профилактические мероприятия должны быть направлены на повышение уровня информированности детей и освоение ими необходимых навыков безопасного поведения.

В настоящее время временная *трудовая деятельность обучающихся* в ЛТО регламентируется нормативными правовыми документами по организации труда детей в возрасте от 14 до 18 лет. Продолжительность рабочего времени детей, нормы выработки, вопросы охраны труда регулируются Трудовым кодексом Республики Беларусь и другими законодательными актами.

Работа детей в ЛТО осуществляется на условиях трудовых или гражданско-правовых договоров, заключаемых в порядке, установленном законодательством.

Заключение *трудового договора* допускается с детьми, достигшими возраста шестнадцати лет. С письменного согласия одного из родителей (законного представителя) трудовой договор может быть заключен с ребенком, достигшим четырнадцати лет, для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда здоровью.

Трудовой договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах и подписывается сторонами. Один экземпляр передается работнику, другой хранится у нанимателя.

Трудовой договор должен содержать в качестве обязательных следующие сведения и условия:

1) данные о работнике и нанимателе, заключившими трудовой договор;

2) место работы с указанием структурного подразделения, в которое работник принимается на работу;

3) работу по одной или нескольким профессиям, специальностям, должностям с указанием квалификации в соответствии со штатным расписанием нанимателя, функциональными обязанностями, должностной инструкцией (согласно перечню разрешенных видов работ). Наименование профессий, должностей, специальностей должно соответствовать квалификационным справочникам, утвержденным в порядке, определяемом Правительством Республики Беларусь;

4) основные права и обязанности работника и нанимателя;

5) срок трудового договора (для срочных трудовых договоров);

6) режим труда и отдыха (если он в отношении данного работника отличается от общих правил, установленных у нанимателя);

7) условия оплаты труда (в том числе размер тарифной ставки (оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты).

Трудовой договор может быть изменен только с согласия сторон.

Наниматель обязан выплачивать каждому работнику заработную плату, т.е. вознаграждение за труд, за выполненную работу в зависимости от ее сложности, количества, качества, условий труда и квалификации работника с учетом фактически отработанного времени, а также за периоды, включаемые в рабочее время. Заработная плата работникам моложе восемнадцати лет при сокращенной продолжительности ежедневной работы выплачивается в таком же размере, как работникам соответствующих категорий при полной продолжительности ежедневной работы. Труд работников моложе восемнадцати лет, допущенных к сдельным работам, оплачивается по сдельным расценкам, установленным для взрослых работников, с доплатой по тарифной ставке за время, на которое продолжительность их ежедневной работы сокращается по сравнению с продолжительностью ежедневной работы взрослых работников.

Гражданско-правовые договора с обучающимися заключают юридические лица и индивидуальные предприниматели в письменной форме, где определен порядок расчета, включая суммы, подлежащие выплате.

Юридические лица и индивидуальные предприниматели обязаны: предоставлять при необходимости места для выполнения работ, соответствующие правилам охраны труда и требованиям техники безопасности;

осуществлять подготовку (обучение), инструктаж и проверку знаний обучающихся, по вопросам безопасных условий выполнения работ либо требовать документы, подтверждающие прохождение ими подготовки (обучения), инструктажа, медицинского осмотра, если это необходимо для выполнения соответствующих видов работ;

не допускать (отстранять) к выполнению работ, появившихся на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также в состоянии, связанном с болезнью, препятствующем выполнению работы и др.

Обучающиеся, выполняющие работу по гражданско-правовым договорам, обязаны:

соблюдать соответствующие инструкции, правила и другие нормативные правовые акты, устанавливающие требования к безопасным условиям выполнения работ, безопасной эксплуатации машин, оборудования и других средств производства, а также правила поведения на территории, в производственных, вспомогательных и бытовых помещениях организации;

использовать средства индивидуальной защиты и др.

Принимающая организация при организации труда детей по трудовым или по гражданско-правовым договорам должна обеспечить выполнение постановления Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 29.05.2020 N 54 «Об утверждении Инструкции о порядке обучения, стажировки, инструктажа и проверки знаний, работающих по вопросам охраны труда». Перед началом трудовой деятельности с обучающимися вне учебных занятий проводится обучение по вопросам трудового законодательства и охраны труда в учреждениях образования.

Основное положение охраны труда – *обеспечение безопасных условий труда* – является одним из основополагающих конституционно закрепленных прав каждого гражданина Республики Беларусь, а для работающего охрана труда – это единственный способ сохранить жизнь, здоровье и работоспособность. Она должна быть неотъемлемой и строго выполняемой частью его трудовых обязанностей.

По прибытии в ЛТО обучающиеся могут приступить к работе только после **прохождения вводного инструктажа по охране труда и первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте, включающих вопросы охраны жизни и здоровья, соблюдения**

режима работы, личной гигиены, оказания первой помощи и другое. При смене профиля работы или выполнении разовых работ должен осуществляться целевой инструктаж по охране труда.

Ответственность по обеспечению безопасности труда и сохранению здоровья обучающихся во время выполнения работ несет в установленном законодательством Республики Беларусь порядке руководитель лагеря труда и отдыха и принимающая организация, во время проведения воспитательных мероприятий – руководитель ЛТО.

Большое внимание должно быть уделено выполнению *требований к организации труда детей* – продолжительность труда, нормы выработки, обеспечение средствами защиты, темп работы и т.д.

В ЛТО трудовая деятельность обучающихся должна быть организована с учетом следующих требований:

для работников моложе восемнадцати лет устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени: в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет – не более 23 часов в неделю, от шестнадцати до восемнадцати лет – не более 35 часов в неделю. Продолжительность ежедневной работы (смены) не может превышать: для работников в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет – 4 часа 36 минут, от шестнадцати до восемнадцати лет – семь часов. В то же время, для работников моложе 18 лет, может быть установлен неполный рабочий день, при котором оплата труда производится пропорционально отработанному времени (при повременной форме оплаты труда) или в зависимости от выработки (при сдельной форме оплаты труда).

Труд детей организовывается, как правило, в первую половину дня. Запрещается организация труда детей в вечернее (позже 20 часов) и ночное время, а также в выходные дни, государственные праздники и праздничные дни;

нормы выработки труда детей должны исходить из почасовой (а не дневной) нормы выработки взрослых рабочих и составлять для детей в возрасте 14 – 15 лет – 60%, 16 – 17 лет – 75 % нормы выработки взрослых. В случае повышенной засоренности полей, неблагоприятных метеорологических условий, при наиболее трудоемкой работе (окапывание приствольных кругов фруктовых деревьев, переноска тяжестей и другое) нормы выработки должны быть снижены на 20 – 30 %.

Запрещается организовывать труд детей в ЛТО:

в местах размещения временных и стационарных складов для хранения химических средств защиты растений и минеральных удобрений, ближе 5 километров от мест обработки ядохимикатами и

пестицидами полей до истечения допускаемого «срока выхода». Сбор урожая с использованием ручного труда детей может проводиться только на полях, обработанных в текущем году пестицидами третьего-четвертого классов опасности, после проведения исследований на фактическое содержание остаточных количеств пестицидов в почве и растениях, подтвержденных руководителем хозяйства;

в условиях превышения допустимых уровней звука (70 Дба, что соответствует предельному спектру 65 Дба) на рабочих местах и на территории, где они работают;

на открытом воздухе в неблагоприятных метеорологических условиях (осадки, температура воздуха, превышающая установленные нормы.

Дети в ЛТО во время работы должны обеспечиваться спецодеждой, обувью, производственным инвентарем и средствами индивидуальной защиты. На сельскохозяйственных полях дети должны работать в головных уборах, для перерывов следует оборудовать места, защищенные от прямых солнечных лучей.

Через каждые 45-50 минут работы необходимо устраивать 10-15-минутные перерывы для отдыха, перемены положения тела, производственной гимнастики, включая упражнения для снятия утомления. Не рекомендуется устанавливать определенный, общий для всех ритм работы и ограничивать самопроизвольные микропаузы (2-3 минуты) в процессе работы. Темп и ритм работы обуславливаются возрастными, индивидуальными особенностями, а также уровнем трудовых навыков и умений обучающихся.

В середине рабочего дня должен устраиваться перерыв (обеденное время) для приема пищи и отдыха продолжительностью не менее 60 минут.

При проведении работы на расстоянии более 2 км от места размещения ЛТО должна быть обеспечена доставка детей на работу и обратно автотранспортом с соблюдением требований безопасности перевозок.

В обязательном порядке необходимо обеспечить детей доброкачественной питьевой водой, лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения.

Трудовая деятельность в ЛТО должна строиться на основе *рациональной организации труда и режима всего дня* детей. Рациональный режим должен предусматривать оптимальную продолжительность рабочего времени, организацию перерывов для отдыха и приема пищи, организацию активного отдыха и сна. Распорядок деятельности ЛТО составляется с учетом наиболее благоприятного

режима труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей, специфики занятий, установленных санитарно-гигиенических норм и правил.

Распорядок дня ЛТО с круглосуточным пребыванием детей должен предусматривать: продолжительность сна не менее 8,5-9,0 часов, 4-5-разовое питание, регламентацию времени работы, проведение утренней зарядки, спортивных и культурно-массовых мероприятий, гигиенических, оздоровительных и закаливающих процедур, отдых и свободное время.

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА В ЛТО

В Концепции непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь трудовое воспитание обучающихся предусматривает не только формирование трудовых умений и навыков, готовности к целенаправленной деятельности по созданию общественно полезного продукта, но и их личностное развитие, становление качеств трудолюбия, конкурентоспособности и др. Перед ЛТО стоит задача не только трудового воспитания, но и взаимосвязанные с ней задачи физического развития, укрепления здоровья, привлечения обучающихся к социально активной жизни и др.

Повышению эффективности воспитательной работы в условиях ЛТО будет способствовать решение следующих задач:

создание воспитательной среды, благоприятной для формирования культуры трудовой деятельности, профессионального самоопределения;

использование природных условий для восстановления, укрепления и сохранения физического и психологического здоровья обучающихся, пропаганда здорового образа жизни;

профилактика асоциальных форм поведения обучающихся, распространения и употребления наркотических средств, курительных смесей, психотропных веществ среди обучающихся;

реализация программ дополнительного образования детей и молодежи, способствующих творческой самореализации, самовыражению и самосовершенствованию обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном, физическом совершенствовании.

Реализация задач воспитания и оздоровления детей в условиях ЛТО предполагает осуществление межведомственного взаимодействия с Министерствами внутренних дел, спорта и туризма, информации, культуры, труда и социальной защиты, жилищно-коммунального хозяйства, по чрезвычайным ситуациям, здравоохранения. С представителями органов государственного управления организуется целенаправленная работа в ЛТО по профилактике распространения

негативных явлений, разрушающих здоровье ребенка, по формированию у обучающихся осознанного законопослушного поведения, по пропаганде здорового образа жизни, по привитию духовных и нравственных ценностей. Решению этих задач будет содействовать координация их деятельности в вопросах воспитания и оздоровления обучающихся.

Рекомендации по планированию работы в воспитательно-оздоровительном учреждении образования

Данные методические рекомендации составлены на основе Кодекса Республики Беларусь об образовании, Концепции непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь, Программы непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь, а также сложившейся педагогической практики в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования.

I. Планирующая документация программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении

К планирующей документации программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, относится план воспитательной работы с детьми, нуждающимися в оздоровлении (п. 2.2 ст. 296 Кодекса Республики Беларусь об образовании).

План работы является основным документом, определяющим содержание деятельности учреждения образования в течение смены.

План воспитательной работы с детьми, нуждающимися в оздоровлении, устанавливает цели, задачи, формы, методы работы и мероприятия по работе с детьми, нуждающимися в оздоровлении, разрабатывается в воспитательно-оздоровительном учреждении

образования на основе программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, и утверждается его руководителем (п.2 ст. 297 Кодекса Республики Беларусь об образовании).

План работы воспитательно-оздоровительного учреждения образования – это программа действий всего педагогического коллектива.

План воспитательной работы с детьми, нуждающимися в оздоровлении (далее – план воспитательной работы), может иметь различную направленность в зависимости от потребностей и интересов воспитанников: план воспитательной работы профильной смены, план воспитательной работы тематической смены и др.

План воспитательной работы должен соответствовать следующим требованиям:

согласованность целей и содержания плана с нормативными, инструктивно-методическими документами, организационно-распорядительной документацией воспитательно-оздоровительного учреждения образования;

отражение важных событий в жизни государства и общества, направленность на решение социально значимых задач;

психолого-педагогическая обоснованность, системный характер дел и мероприятий;

разнообразии форм, методов воспитательной работы, их соответствии возрасту воспитанников;

учет особенностей, традиций и возможностей воспитательно-оздоровительного учреждения образования, его социального окружения;

должен предусматривать педагогически целесообразный отбор и равномерное по времени распределение мероприятий, необходимых для решения поставленных задач.

На основании плана воспитательной работы с детьми, нуждающимися в оздоровлении, составляются:

план воспитательной работы отряда на смену (утверждается заместителем руководителя воспитательно-оздоровительного учреждения образования по воспитательной работе (старшим воспитателем));

план работы отряда на день;

планы работы педагогических работников воспитательно-оздоровительного учреждения образования на смену: заместителя руководителя воспитательно-оздоровительного учреждения образования по воспитательной работе, старшего воспитателя, педагога-организатора, воспитателя, музыкального руководителя, педагога-психолога, педагога социального, инструктора по физической культуре и др. (в соответствии

со штатным расписанием), утверждаются руководителем воспитательно-оздоровительного учреждения образования.

II. Структура планирующей документации

Структура плана воспитательной работы с детьми, нуждающимися в оздоровлении (плана воспитательной работы смены; плана воспитательной работы профильной смены; плана воспитательной работы тематической смены)

Раздел 1. Общие положения (обоснование приоритетных направлений, форм, методов воспитательной работы на смену, нормативное правовое обеспечение воспитательного процесса в течение смены).

Раздел 2. Целеполагание (цель воспитательной работы на смену, задачи, направленные на достижение цели, предполагаемые воспитательные результаты).

Раздел 3. План работы с воспитанниками по реализации поставленных задач.

В плане работы по реализации поставленных задач указываются формы работы и их названия, даты и время их проведения, место проведения, участники, ответственные исполнители.

План работы по реализации поставленных задач должен включать следующие направления;

3.1. работа по основным составляющим воспитания (ст. 17 Кодекса Республики Беларусь об образовании);

3.2. работа с детским активом оздоровительного лагеря, с членами ОО «БРПО», ОО «БРСМ»;

3.3. физкультурно-оздоровительная работа;

3.4. работа по предупреждению чрезвычайных ситуаций и охране жизни и здоровья воспитанников;

3.5. работа с детьми, признанными находящимися в социально опасном положении, детьми, признанными нуждающимися в государственной защите (в случае необходимости);

3.6. психолого-педагогическое сопровождение смены;

3.7. иные направления работы в соответствии с требованиями органов управления образованием.

План воспитательной работы с детьми, нуждающимися в оздоровлении, может оформляться в текстовой, графической, а также тексто-графической формах (табл. 1).

Дата	Временной период	Форма работы и название	Место проведения	Участники	Ответственные исполнители
Дата	Утро				
	День				
	Вечер				
Дата	Утро				
	День				
	Вечер				
Дата	Утро				
	День				
	Вечер				
Дата	Утро				
	День				
	Вечер				

Таблица 1

Приложением к плану воспитательной работы с детьми, нуждающимися в оздоровлении, является циклограмма ежедневно проводимых организационно-воспитательных мероприятий.

При составлении плана воспитательной работы с детьми, нуждающимися в оздоровлении, необходимо руководствоваться Рекомендациями по расчету примерного количества часов, используемых в оздоровительном лагере на организацию воспитательной работы (*Приложение 3*), Матрицей (план-сеткой) «Смена: день за днем» в воспитательно-оздоровительном учреждении образования (*Приложение 4*).

План воспитательной работы с детьми, нуждающимися в оздоровлении, составляется на смену, рассматривается на педагогическом совете воспитательно-оздоровительного учреждения образования, утверждается руководителем воспитательно-оздоровительного учреждения образования.

План воспитательной работы с детьми, нуждающимися в оздоровлении, размещается на общедоступном информационном стенде.

Кроме плана воспитательной работы с детьми, нуждающимися в оздоровлении, в воспитательно-оздоровительном учреждении образования должны быть составлены план методической работы с педагогическими кадрами, план работы с родителями (законными представителями) воспитанников, план осуществления контроля за эффективностью воспитательного и оздоровительного процессов на протяжении смены.

Структура плана воспитательной работы отряда на смену

План воспитательной работы отряда на смену – это программа деятельности воспитателя по созданию условий, содействующих воспитанию, развитию, оздоровлению и отдыху детей в воспитательно-оздоровительном учреждении образования.

В план воспитательной работы отряда на смену включаются отрядные и массовые мероприятия, работа по подготовке к ним, время и место проведения, ответственные воспитанники из числа отряда.

При подготовке план воспитательной работы отряда на смену необходимо учитывать следующие факторы:

специфику периода смены (организационно-адаптационный, основной, заключительный);

возрастные особенности воспитанников;

стадию формирования временного детского объединения;

количественное соотношение отрядных и общелагерных дел и мероприятий;

длительность проведения дел и мероприятий;

эмоциональную и физическую загруженность воспитанников в течение дня и смены в целом;

разнообразие и последовательное усложнение видов и форм деятельности;

направленность планируемых дел и мероприятий (социальную, педагогическую, психологическую и др.);

резервы свободного времени воспитанников.

План воспитательной работы отряда на смену должен содержать цель, задачи.

План воспитательной работы отряда на смену оформляется в форме матрицы (план-сетки). В план-сетке используется принцип деления дня на три основных временных периода: первая половина дня (утро) от подъема до 13.00; вторая половина дня (день) с 16:00 до 18:30; вечернее время (вечер) с 19:00 до 22:00 (табл. 2).

Дата	Временной период	Время проведения	Форма работы и название	Место проведения	Ответственные исполнители
<i>Дата</i>	Утро				
	День				
	Вечер				
<i>Дата</i>	Утро				
	День				

	Вечер				
--	-------	--	--	--	--

Таблица 2

План воспитательной работы отряда на смену разрабатывается воспитателем до начала смены на основе плана воспитательной работы с детьми, нуждающимися в оздоровлении, утверждается заместителем руководителя воспитательно-оздоровительного учреждения образования по воспитательной работе (старшим воспитателем).

После заезда детей план работы рассматривается и дополняется совместно с воспитанниками с учетом их предложений по проведению отрядных дел, мероприятий, игр и др. На основании составленного плана работы в отряде между воспитанниками распределяются поручения по подготовке и проведению запланированных дел и мероприятий.

Структура плана отряда на день

План отряда на день разрабатывается ежедневно с учетом плана воспитательной работы отряда на смену и режимных моментов.

Форма составления плана отряда на день и процедура его утверждения регламентируется в каждом воспитательно-оздоровительном учреждении образования самостоятельно.

План воспитательной работы отряда на смену и планы отряда на день фиксируются в педагогическом дневнике воспитателя, размещаются на информационном стенде в отрядном уголке. План отряда на день, размещаемый в отрядном уголке, может быть оформлен в творческой форме.

Воспитанники знакомятся с планом отряда на день во время утренней коммуникации, где организуется его обсуждение и дополнение с учетом поступающих рациональных предложений участников смены, а также распределяются поручения по выполнению составленного плана на день.

Структура планов работы педагогических работников воспитательно-оздоровительного учреждения образования на смену

Приложением к плану воспитательной работы с детьми, нуждающимися в оздоровлении, являются планы работы на смену старшего воспитателя, педагога-организатора, воспитателя, музыкального руководителя, педагога-психолога, педагога социального, инструктора по физической культуре и др.

Планы работы педагогических работников воспитательно-оздоровительного учреждения образования на смену предполагают следующие структурные компоненты:

цель и задачи деятельности;
ожидаемые результаты;
дата, время, формы и методы организации деятельности;
анализ деятельности (по итогам работы на протяжении смены).

Планы работы педагогических работников воспитательно-оздоровительного учреждения образования на смену утверждаются руководителем воспитательно-оздоровительного учреждения образования.

По итогам работы в смене заместителем руководителя воспитательно-оздоровительного учреждения образования (старшим воспитателем) оформляется рефлексивная папка, в которой размещается программно-планирующая документация смены, иные документы:

план воспитательной работы с детьми, нуждающимися в оздоровлении;

планы воспитательной работы отрядов на смену;

планы работы педагогических работников воспитательно-оздоровительного учреждения образования на смену;

аналитическая справка по итогам реализации программы смены;

результаты диагностики;

фотоматериалы, отражающие ход реализации программы смены;

лучшие детские работы, образцы рефлексивных методик и др.

НЕОБХОДИМАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ

1. Приказ управления образования об организации оздоровления.
2. Приказ учреждения образования **об открытии лагеря**, куда внесены все необходимые сведения по организации работы в лагере с дневным пребыванием, тематике (профиле) смены, ответственных педагогах, реализующих образовательный процесс, ответственных лиц за жизнь и здоровье детей.
3. Подписанный акт приемки оздоровительного лагеря.
4. Положение об оздоровительном лагере.
5. Оформленные, в соответствии с требованиями, протоколы педсоветов (не менее 2-х при организации смены 18 дней и более), совещаний при директоре (не менее 2-х при организации смены не более 9 дней).
6. Графики работы педагогов в лагере, утвержденные директором УО.
7. Заявления родителей, завизированные руководителем учреждения образования, разрешение на фото, видеосъемку и размещение в социальных сетях.

8. Заявление (разрешение) родителей о посещении объединения по интересам (в случае организации работы педагога дополнительного образования, согласно профиля или тематике смены).
9. Договора по оказанию услуг по оздоровлению (с законными представителями воспитанников).
10. Путевки
11. Социальный паспорт лагеря.
12. Табель учета посещаемости детей.
13. **План воспитательной работы** лагеря (с учетом мероприятий на случай непогоды), утвержденный руководителем учреждения образования, согласован начальником управления образования.
14. Планы работы всех педагогических работников в лагере (назначенных приказом), утвержденные директором лагеря.
15. Расписание занятий объединений по интересам, которые посещают дети в лагере (утвержденный план работы педагога допобразования на период работы лагеря).
16. Режим дня.
17. Сценарные разработки мероприятий с указанием ответственного педагога, места и времени проведения.
18. Журнал учета рекомендаций.
19. Межведомственные планы (план) сотрудничества учреждения образования.
20. Должностные инструкции по охране труда для директора и педагогического персонала лагеря, утвержденные руководителем, с которыми работники знакомятся под роспись, в которые включены должностные обязанности по охране труда *(в двух экземплярах: первый – у работника, второй у директора лагеря)*.
21. Инструкции по охране труда и пожарной безопасности для работников лагеря *(можно пользоваться школьными, которые находятся у ответственного за охрану труда или у директора УО)*.
22. Журнал вводного инструктажа по охране труда и Журнал регистрации инструктажа по охране труда, в которых зарегистрированы в установленном порядке вводные и первичные инструктажи по охране труда с персоналом, а при проведении каких-либо культурно-массовых мероприятий, экскурсий, походов и т.д. проводятся целевые инструктажи.
23. Обучение детей правилам безопасного поведения регистрируется в протоколах *(согласно установленной форме)*.
24. Журнал регистрации выходов детей за территорию лагеря.
25. Правила внутреннего трудового распорядка, согласованного

профкомом учреждения образования, утвержденного директором лагеря.

26. Медицинская документация:

справки о состоянии здоровья каждого сотрудника лагеря (*допуск к работе*);

справки о состоянии здоровья ребенка.

27. Списки детей по отрядам, утвержденные директором лагеря.

28. План работы отряда на смену (в случае организации разновозрастных отрядов или по другим причинам).

29. Подробный план работы отряда на день (утвержден заместителем директора лагеря, подписан воспитателями).

30. Памятки по правилам безопасного поведения в отрядных комнатах.

31. Педагогический дневник воспитателя.

32. Оформление отрядного места:

название лагеря, отряда;

символика отрядная: девиз, речевка, гимн (если есть) и др.

план работы отряда на смену, утвержденный директором лагеря;

план работы лагеря на день;

распорядок дня (режим);

реклама и итоги мероприятий;

расписание работы объединений по интересам;

система (модель) самоуправления;

экран настроения;

система индивидуального роста;

информация о работе специалистов педагога-психолога и педагога социального;

отражение областных и республиканских акций, конкурсов, проектов и т.д.

НЕОБХОДИМАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЛАГЕРЯ С КРУГЛОСУТОЧНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ (СТАЦИОНАРНЫЕ)

I. Нормативно-правовое обеспечение

(ответственные: директор лагеря, заместитель директора по основной деятельности)

1. Устав учреждения образования.
2. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица.
3. Коллективный договор с приложениями, зарегистрированный решением исполнительного комитета по месту нахождения лагеря.
4. Подписанный акт приемки оздоровительного лагеря, согласно приказу Республиканского центра по оздоровлению и санаторно-курортному лечению населения от 03.08.2021 №30-о «Об утверждении форм актов приемки оздоровительных и спортивно-оздоровительных лагерей».
5. Положение об оздоровительном лагере (прошито, утвержденное директором учреждения образования, куда внесены все изменения и дополнения в соответствии с нормативными документами).
6. Перспективный план работы воспитательно-оздоровительного учреждения образования (утверждается руководителем воспитательно-оздоровительного учреждения образования и согласовывается с начальником управления (отдела) образования)
7. Приказ главного управления образования об организации оздоровления.
8. Приказ учреждения образования об открытии лагеря, куда внесены все необходимые сведения по организации работы в лагере с круглосуточным пребыванием, тематике (профиле) смены, ответственных педагогах, реализующих образовательный процесс, ответственных лиц за жизнь и здоровье детей.
9. Договора об оказании услуг (подпись родителей).
10. Путевки (2 печати).
11. Оформленные, в соответствии с требованиями, протоколы педсоветов (не менее 2-х при организации смены 18 дней и более), совещаний при директоре (не менее 2-х при организации смены не более 9 дней).
12. Программа производственного контроля за качеством и безопасностью питания.
13. Примерное двухнедельное меню для детских оздоровительных лагерей.
14. Заявление (разрешение) родителей о посещении объединения по интересам (в случае организации работы педагога дополнительного образования, согласно профиля или тематике

- смены).
15. Заявление (разрешение) родителей о работе с их детьми педагога-психолога, педагога социального.
 16. Разрешение на фото, видеосъемку и размещение их в социальных сетях.
 17. Социальный паспорт лагеря.
 18. Табель учета рабочего времени всех сотрудников с учётом выходных и ночных дежурств (все ознакомлены под роспись), утвержденный директором лагеря.
 19. График ночных дежурств воспитателей.
 20. Журнал ночных дежурств (прошит, пронумерован).
 21. График административных дежурств администрации.
 22. План воспитательной работы лагеря, с детьми нуждающимися в оздоровлении (с учетом мероприятий на случай непогоды), утвержденный руководителем директором лагеря, согласован начальником управления образования.
 23. Планы и графики работы педагогических работников (педагог-организатор, социальный педагог, педагог психолог, культорганизатор, музыкальный руководитель и т.д.) в лагере, утвержденные директором лагеря.
 24. Расписание занятий объединений по интересам, которые посещают дети в лагере (утвержденный план работы педагога допобразования на период работы лагеря, журнал).
 25. Режим дня, утвержденный директором лагеря.
 26. График приемов пищи, утвержденный директором лагеря.
 27. Сценарные разработки мероприятий с указанием ответственного педагога, места и времени проведения. Анализ эффективности воспитательного мероприятия.
 28. Журнал учета рекомендаций.

II Охрана труда

(ответственный – директор лагеря)

1. Должностные обязанности всех категорий работников лагеря.
2. Должностные инструкции по охране труда для директора и всего персонала лагеря, утвержденные руководителем, с которыми работники знакомятся под роспись *(в двух экземплярах: первый – у работника, второй у директора лагеря)*.
3. Инструкции по охране труда и пожарной безопасности для работников лагеря.
4. Журнал вводного инструктажа по охране труда и Журнал регистрации инструктажа по охране труда, в которых зарегистрированы

в установленном порядке вводные и первичные инструктажи по охране труда с персоналом, а при проведении каких-либо культурно-массовых мероприятий, экскурсий, походов и т.д. проводятся целевые инструктажи

5. Обучение детей правилам безопасного поведения регистрируется в протоколах (купание, экскурсии, пожарная безопасность, нахождение на улице в жаркую погоду, спортивные мероприятия и т.д.). Обязательно наличие инструкций (алгоритм).

6. Журнал регистрации выходов детей за территорию лагеря (прошит, пронумерован).

7. Правила внутреннего трудового распорядка, согласованного профкомом учреждения образования, утвержденного директором лагеря.

8. Медицинская документация:

справки о состоянии здоровья каждого сотрудника лагеря (*допуск к работе*);

справки о состоянии здоровья ребенка.

II. Организация воспитательной работы

(ответственные - воспитатели лагеря)

1. Списки детей по отрядам, утвержденные директором лагеря.
2. План работы отряда на смену (в случае организации разновозрастных отрядов или по другим причинам).
3. Подробный план работы отряда на день (в дневнике, красочный на отрядном стенде).
4. Памятки по правилам безопасного поведения.
5. Педагогический дневник воспитателя (заполняется всеми воспитателями отряда, при анализе указывать проблемы, индивидуальную работу с детьми).
6. Оформление отрядного места:
 - название лагеря, отряда;
 - символика отрядная: девиз, речевка, гимн (если есть) и др.
 - план воспитательной работы лагеря на смену;
 - план работы отряда на смену;
 - план работы отряда на день;
 - распорядок дня (режим);
 - реклама и итоги мероприятий;
 - расписание работы объединений по интересам;
 - система (модель) самоуправления;
 - экран настроения;
 - система индивидуального роста;
 - информация о работе педагогов-психологов и педагогов социальных;

отражение областных и республиканских акций, конкурсов, проектов и т.д.